

Programma van Toetsing en Afsluiting

LEERJAAR 3 & 4

Vak: Nederlands

Sector/afdeling:

Leerweg: K

Methode: Nieuw Nederlands

Periode	Cijferkolom	Leerstof	Exameneenheid	Toetsvorm	Weging	Tijd min.	Herkansing
1	101	Lezen: Hoofdzaak/hoofdgedachten H1 Tekstdoel & Publiek H2	K 2,3,6,8	S	2	40	ja*
	102	Schrijven: Formulier	K 7	S	1	40	ja*
	103	Kijken & Luisteren: CITO onderdeel Tekstbegrip	K 4	S	1	30	nee
2	201	Schrijven: Sollicitatiebrief + CV JINC	K 7	S	2	200	ja*
	202	Lezen: verbanden & signaalwoorden deel I H3 en II H4	K 2,3,6,8	S	1	40	ja*
	203	Kijken & Luisteren : CITO onderdelen Fictie en Instructie	K 4	S	1	30	nee
3	301	Lezen: mening, argument, conclusie +H5 Lay out van de teksten H6	K 2,3,6,8	S	3	100 (toet swee k)	ja*
	302	Schrijven: zakelijke e-mail	K 7	S	1	100	ja*
	303	Examenteksten	K 2,3,6,8	S	1	100	nee

4	401	Fictiedossier (3 onderdelen): Boekverslag Poëzie/rap Filmverslag	K 8	Digitaal	2	50	nee
	402	Schrijven: overtuigende tekst	K 7	S	1	100	ja*
	403	Spreken & Gesprekken: betoog (discussie)	K 5	Mondeling	2	10	nee
5	501	Lezen: Indeling van een tekst H1 Verbanden & signaalwoorden H2	K 2,3,6,8	S	1	40	ja*
	502	Schrijven: artikel	K 7	S	2	100	ja*
	503	Fictiedossier (1 onderdeel): Boekverslag	K 8	Digitaal	1	50	nee
6	601	Kijken & Luisteren: compleet CITO	K 4	S	2	120	nee
	602	Schrijfvaardigheid: formulier MBO	K 7	S	1	40	ja*
	603	Lezen: Feiten, meningen en argumenten H3 leesdoelen en strategieën H4	K 2,3,6,8	S	1	40	ja*
7	701	Spreken & Gesprekken: mondeling afsluiten fictiedossier	K 5	Mondeling	2	15	nee
	702	Examensimulatie	K 2,3,4,6,8	Digitaal	1	120	nee

Het gemiddelde van P1 t/m P4 telt mee als P0 in leerjaar 4. Dus telt leerjaar 3 uiteindelijk voor 25 % mee voor het SE-cijfer.

Alle toetsen kunnen alleen ingehaald worden met goedkeuring van de examensecretaris.

Bij 'ja' kan de leerling 1 toets per periode herkansen bij het vak Nederlands.

Programma van Toetsing en Afsluiting

LEERJAAR 3&4

Vak: ENGELS

Sector/afdeling: bovenbouw

Leerweg: Kader

Methode: Stepping Stones 5^e editie

Periode	Cijferkolom	Leerstof	kerndoelen	Toetsvorm	Weging	Tijd	Herkansing
1	101	Schrijfvaardigheid Onregelmatige ww 1-20	K1 t/m K7 ERK: A2	schriftelijk	1	20 min	Nee
	102	Schrijfvaardigheid Rep. hoofdstuk 1	K1 t/m K7 ERK: A2	schriftelijk	2	50 min	Ja
	103	luistervaardigheid	K5 ERK: A2	schriftelijk	2	50 min	Nee
	104	leesvaardigheid	K2, K3, K4 ERK: A2	schriftelijk	2	90 min	Nee
2	201	Schrijfvaardigheid Rep. hoofdstuk 2	K1 t/m K7 ERK: A2	schriftelijk	2	50 min	Ja
	202	Schrijfvaardigheid Rep. hoofdstuk 3	K1 t/m K7 ERK: A2	schriftelijk	2	50 min	Ja
	203	Schrijfvaardigheid Onregelmatige ww 21-40	K1 t/m K7 ERK: A2	schriftelijk	1	20 min	Nee

	204	spreekvaardigheid	K6 ERK: A2	mondeling	2	15min	Nee
	205	leesvaardigheid	K2, K3, K4 ERK: A2	schriftelijk	2	90 min	Nee
3	301	Schrijfvaardigheid Rep. hoofdstuk 4	K1 t/m K7 ERK: A2	schriftelijk	2	50 min	Ja
	302	Schrijfvaardigheid Onregelmatige ww 41-60	K1 t/m K7 ERK: A2	schriftelijk	1	20 min	Nee
	303	luistervaardigheid	K5 ERK: A1 (A2)	schriftelijk	2	50 min	Nee
	304	leesvaardigheid	K2, K3, K4 ERK: A1 (A2)	schriftelijk	2	90 min	Nee
4	401	Schrijfvaardigheid Rep. hoofdstuk 5	K1 t/m K7 ERK: A2	schriftelijk	2	50 min	Ja
	402	Schrijfvaardigheid Onregelmatige ww 61-80	K1 t/m K7 ERK: A2	schriftelijk	1	20 min	Nee
	403	luistervaardigheid	K5 ERK: A1 (A2)	schriftelijk	2	50 min	Nee
	404	leesvaardigheid	K2, K3, K4 ERK: A2	schriftelijk	2	90 min	Nee
5	501	Schrijfvaardigheid Rep. hoofdstuk 1	K1 t/m K7 ERK: A2	schriftelijk	2	50 min	Ja

	502	Schrijfvaardigheid Onregelmatige ww 1-20	K1 t/m K7 ERK: A2	schriftelijk	1	20 min	Nee
	503	luistervaardigheid	K5 ERK: A2	schriftelijk	2	50 min	Nee
	504	leesvaardigheid	K2, K3, K4 ERK: A2	schriftelijk	2	90 min	Nee
6	601	Schrijfvaardigheid Rep. hoofdstuk 2	K1 t/m K7 ERK: A2	schriftelijk	2	50 min	Ja
	602	Schrijfvaardigheid Rep. hoofdstuk 3	K1 t/m K7 ERK: A2	schriftelijk	2	50 min	Ja
	603	Schrijfvaardigheid Onregelmatige ww 21-40	K1 t/m K7 ERK: A2	schriftelijk	1	20 min	Nee
	604	spreekvaardigheid	K6 ERK: A2	mondeling	2	15 min	Nee
	605	leesvaardigheid	K2, K3, K4 ERK: A2	schriftelijk	2	90 min	Nee
7	701	Schrijfvaardigheid Rep. hoofdstuk 4	K1 t/m K7 ERK: A2	schriftelijk	2	50 min	Ja
	702	Schrijfvaardigheid Onregelmatige ww 41-60	K1 t/m K7 ERK: A2	schriftelijk	1	20 min	Nee

	703	Schrijfvaardigheid Onregelmatige ww 61-80	K1 t/m K7 ERK: A2	schriftelijk	1	20 min	Nee
	704	luistervaardigheid	K5 ERK: A1 (A2)	schriftelijk	2	50 min	Nee
	705	leesvaardigheid	K2, K3, K4 ERK: A1 (A2)	schriftelijk	2	90 min	Nee

- Het gemiddelde van P1 t/m P4 telt mee als P0 in leerjaar 4. Dus telt leerjaar 3 uiteindelijk voor 25% mee voor het SE-cijfer.
- Aan het einde van het schooljaar dient al het werk in het PTA gemaakt te zijn. Indien het PTA niet volledig is gemaakt, kan een leerling niet bevorderd worden.
- Per periode kan de leerling één toets herkansen.

Vak: Wiskunde
Sector: Techniek / Economie / Zorg en welzijn
Leerweg: Kader leerweg
METHODE: Moderne Wiskunde 3 vmbo kgt 12e editie

Periode	Kolom	Leerstof	Examineenheid	Toets- vorm	Weging	Tijd	Herkansing
1	101	Rep.: H1_ Formules en grafieken, H7_ Vergelijkingen oplossen.	K3, K4, K5, K6.	Schriftelijk	1x	50 min	Nee
	102	Rep. H6: rekenen met aantallen.	K1, K2, K3, K4, K5, K6, K8	Schriftelijk	1x	50 min	Nee
	103	Periodetoets: H1, H7, H6	K1, K2, K3, K4, K6, K7, K8	Schriftelijk	2x	50 min	Ja
2	201	Rep. H2: plaats en afstand.	K1, K2, K3, K4, K6, K7, K8	Schriftelijk	1x	50 min	Nee
	202	Rep. H9: rekenen met oppervlaktematen en veelhoeken.	K1, K2, K3, K4, K6, K7, K8	Schriftelijk	1x	50 min	Nee
	203	Periodetoets: H2, H9.	K1, K2, K3, K4, K5, K6, K8	Schriftelijk	2x	50 min	Nee
3	301	Rep. H3: statistiek	K3, K7.	Schriftelijk	1x	50 min	Nee
	302	Rep. H5: rekenen met tabellen en rekenpijl	K3, K4, K5, K6.	Schriftelijk	1x	50 min	Nee
	303	Rep. H8: hellingen en tangens	K3, K4, K5, K6.	Schriftelijk	1x	50 min	Nee
	304	Periodetoets: H5, H8.	K3, K4, K5, K6.	Schriftelijk	3x	50 min	Ja
4	401	Rep. H11: rekenen met omtrek en oppervlakte maten	K3, K4, K5, K6.	Schriftelijk	1x	50 min	Nee
	402	Rep. H4: Formules	K3, K4, K5, K6.	Schriftelijk	1x	50 min	Nee
	403	Rep. H12: Grafieken	K3, K4, K5, K6.	Schriftelijk	1x	50 min	Nee
	404	Periodetoets: H11, H4, H12.	K3, K4, K5, K6.	Schriftelijk	3x	50 min	Ja
Gemiddeld eindcijfer leerjaar 3:							

- het gemiddelde van P1 t/m P4 telt mee als P0 in leerjaar 4. Dus telt leerjaar 3 uiteindelijk voor 25% mee voor het SE-cijfer.

Programma van Toetsing en Afsluiting 2021 - 2022**LEERJAAR 4 KBL**

Vak: Wiskunde
Sector: Techniek / Economie / Zorg en Welzijn
Leerweg: Kaderberoepsgericht
METHODE: Moderne Wiskunde 4 vmbo kgt 12e editie

Periode	Kolom	Leerstof	Exameneenheid	Toets-vorm	Weging	Tijd	Herkansing
5	501	Rep. H1: grafieken en vergelijkingen	K3, K4, K5, K6.	Schriftelijk	1x	50 min.	Nee
	502	Rep. H2: vlakke meetkunde	K3, K4, K5, K6.	Schriftelijk	1x	50 min.	Nee
	503	Rep. H3: informatieverwerking	K3,K5, K7.	Schriftelijk	1x	50 min.	Nee
	504	Periodetoets: H1, H2 en H3	K3, K4,K5, K6, K7.	Schriftelijk	3x	50 min.	Ja
6	601	Rep. H4: machtsverbanden	K3,K4, K5, K6.	Schriftelijk	1x	50 min.	Nee
	602	Rep. H5: rekenen	K3, K4, K5, K6.	Schriftelijk	1x	50 min.	Nee
	603	Rep. H6: goniometrie	K3,K4, K5, K6.	Schriftelijk	1x	50 min.	Nee
	604	Periodetoets: H4, H5 en H6	K3,K4, K5, K6.	Schriftelijk	3x	50 min.	Ja
7	701	Rep. H7: exponentiële verbanden	K3, K4, K5, K6.	Schriftelijk	1x	50 min.	Nee
	702	Rep. H8: ruimte meetkunde	K3, K4, K5, K6.	Schriftelijk	1x	50 min.	Nee
	703	Periodetoets: H7, H8	K3, K4, K5, K6.	Schriftelijk	2x	50 min.	Ja
Gemiddeld eindcijfer leerjaar 4:							

- het gemiddelde van P1 t/m P4 telt mee als P0 in leerjaar 4. Dus telt leerjaar 3 uiteindelijk voor 25% mee voor het SE-cijfer.

Programma van Toetsing en Afsluiting

LEERJAAR 3 & 4

Vak: Nask 1
Sector/afdeling: Techniek
Leerweg: Kader

Methode: Malmberg NOVA Nask 1 editie MAX

Periode	Cijferkolom	Leerstof	Exameneenheid	Toetsvorm	Weging	Tijd	Herkansing
1	101	Toets: Krachten (1)		Digitaal	1	30	Nee
	102	Periode Rep: Krachten (1)	V1, V2, K9	Digitaal	3	50	Ja
2	201	Toets: Licht (5)		Digitaal	1	30	Nee
	202	Toets: Het weer (4)		Digitaal	1	30	Nee
	203	Periode Rep: Licht en Het weer	K7, K12	Digitaal	3	50	Ja
3	301	Toets: Elektriciteit (2)		Digitaal	1	30	Nee
	302	Toets: Energie (3)		Digitaal	1	30	Nee
	303	Toets: Schakelingen (6)		Digitaal	1	30	Nee
	304	Periode Rep: Elektriciteit, Schakelingen en Energie	K5, K6	Digitaal	3	50	Ja
4	401	Toets: Materie (7)		Digitaal	1	30	Nee
	402	Toets: Straling (8)		Digitaal	1	30	Nee
	403	Periode Rep: Materie en Straling	K4, K10, K11	Digitaal	3	50	Ja

5	501	Toets: Kracht (1)		Digitaal	1	30	Nee
	502	Toets: Beweging (6)		Digitaal	1	30	Nee
	503	Periode rep: Kracht en Beweging	K9, V1, V2	Digitaal	3	50	Ja
6	601	Toets: Energie en warmte (3, 2)		Digitaal	1	30	Nee
	602	Toets: Elektriciteit (4)		Digitaal	1	30	Nee
	603	Toets: Schakelingen (9)		Digitaal	1	30	Nee
	604	Periode rep: Elektriciteit, Schakelingen, Energie en Warmte	K4, K5, K6, K10	Digitaal	3	50	Ja
7	701	Toets: Stoffen, Materialen (7, 8)		Digitaal	1	30	Nee
	702	Toets: Geluid (5)		Digitaal	1	30	Nee
	703	Periode Rep: Stoffen, Materialen en Geluid	K6, K8	Digitaal	3	50	Ja

Het gemiddelde van P1 t/m P4 telt mee als P0 in leerjaar 4. Dus telt leerjaar 3 uiteindelijk voor 25 % mee voor het SE-cijfer.

Programma van Toetsing en Afsluiting

LEERJAAR 3 & 4

Vak: Maatschappijleer

Sector/afdeling: Alle

Leerweg: KBL

Methode: Eigen materiaal

Periode	Cijferkolom	Leerstof	Exameneenheid	Toetsvorm	Weging	Tijd	Herkansing
1	101	Wat is Maatschappijleer?	ML1/K/2 ,ML1/K/3	praktische opdracht	1	1 les	Nee
	102	Nieuwstoets	ML1/K/1	proefwerk	2	1 les	Nee
2	201	Samenleving	ML1/K/4	schriftelijk	1	1 les	Ja
	202	Nieuwstoets	ML1/K/1	proefwerk	2	1 les	Nee
3	301	Weerbaarheid & Seksualiteit	ML1/K/2,ML1/K/6, ML1/K/7	schriftelijk	1	1 les	Nee
	302	Nieuwstoets	ML1/K/1	proefwerk	2	1 les	Nee
4	401	Sociale verschillen	ML1/K/5	praktische opdracht	1	1 les	Ja
	402	Nieuwstoets	ML1/K/1	proefwerk	2	1 les	Nee

5	501	Democratie en Rechtstaat	ML1/K/6	schriftelijk	1	1 les	Ja
	502	Nieuwstoets	ML1/K/1	proefwerk	2	1 les	Nee
6	601	Beeldvorming en Stereotypering	ML1/K/7	praktische opdracht	1	1 les	Ja
	602	Nieuwstoets	ML1/K/1	proefwerk	2	1 les	Nee
7	701	Weerbaarheid & Seksualiteit	ML1/K/2,ML1/K/6, ML1/K/7	schriftelijk	1	1 les	Nee

Het gemiddelde van P1 t/m P4 telt mee als P0 in leerjaar 4. Dus telt leerjaar 3 uiteindelijk voor 25% mee voor het SE-cijfer.

Programma van Toetsing en Afsluiting

LEERJAAR 3 & 4

Vak: LO

Sector/afdeling: Techniek/Economie/Zorg&Welzijn

Leerweg: KADER

Methode:

Periode	Cijferkolom	Leerstof	Exameneenheid	Toetsvorm	Weging	Tijd	Herkansing
1	101	Atletiek- duurloop	K7	Praktisch	1x	100	JA
	102	Spel – Doelspelen	K4	Praktisch	2x	100	NEE
2	201	Spel- Terugslagspelen	K4	Praktisch	2x	100	NEE
	202	Bewegen en gezondheid	K6/K7	Praktisch	1x	100	JA
3	301	Spel – Doelspelen	K4	Praktisch	2x	100	NEE
	302	Turnen – Springen	K5	Praktisch	1x	100	JA
4	401	Spel- inblijf en uitmaakspelen	K4	Praktisch	2x	100	NEE
	402	Atletiek - Werpen	K7	Praktisch	1x	100	JA

5	501	Spel - Doelspelen	K4	Praktisch	2x	100	NEE
	502	Atletiek – Sprint	K7	Praktisch	1x	100	JA
6	601	Zelfverdediging - Boksen	K8	Praktisch	1x	100	NEE
	602	Bewegen en Regelen	K2/K3	Praktisch	2x	100	NEE
7	701	Turnen – Acrobatische vormen	K5	Praktisch	1x	100	JA
	702	Spel- Doelspelen	K4	Praktisch	2x	100	NEE

Programma van Toetsing en Afsluiting

LEERJAAR 3 & 4

Vak: **k&c**

Sector/afdeling:

Leerweg: Kader

Methode:

Periode	Cijferkolom	Leerstof	Exameneenheid	Toetsvorm	Weging	Tijd	Herkansing
1	Beeldende kunst	<i>Schilderij, tekening, Installatie, Sculptuur of beeld, Fotoserie, Kunstfilm</i>	1 onderdeel in overleg en naar keuze. Betreft museumbezoek.	Schriftelijk verslag plus foto			Ja, 1x
2	Muziek/ Dans	<i>Klassiek symfonie orkest, Popconcert, Multicultureel festival, Muziek-dance- festival, Jazz festival, Klassiek ballet, Streetdance/breakdance, Tango/Salsa, Volksdansen, Jazzballet</i>	1 onderdeel in overleg en naar keuze. Betreft concertbezoek, optreden.	Schriftelijk verslag plus foto			Ja, 1x
3	Film	<i>Actiefilm, Romantische film, Oorlogsfilm, Arthouse film, Animatie film</i>	1 onderdeel in overleg en naar keuze. Betreft bioscoopbezoek	Schriftelijk verslag			Ja, 1x
4	Toneel /theater	<i>Toneel, Musical, Opera, Cabaret, Komedie</i>	1 onderdeel in overleg en naar keuze. Betreft theaterbezoek	Schriftelijk verslag plus foto			Ja, 1x

6							
7							

Programma van Toetsing en Afsluiting

LEERJAAR 3 & 4

Vak: BWI

Sector/afdeling: Techniek

Leerweg: Kader

Module:K01: Constructieve aansluitingen en afwerking

Methode: BWI

Periode	Cijferkolom	Leerstof	Exameneenheid	Toetsvorm	Weging	Tijd	Herkansing
4 t/m 7	401 of	Werktekeningen lezen en interpreteren.	K/BWI/1.1	Theorie digitaal	1	100	ja
	501 of	Een 2D-CAD-werktekening maken volgens de Amerikaanse projectie methode en een schets maken in isometrische projectie.	Aan de hand van een werktekening constructieve aansluitingen met verschillende materialen maken.	Tekenen cadprog. of handmatig	1	150	ja
	601 of 701	Een materiaalstaat en een werkplanning maken. Een calculatie en een offerte maken. Een kozijn op een halfsteensmuur en scheidingswanden aansluiten. Een kozijn in houtskeletbouw aansluiten. Een kozijn op spouwmuur luchtdicht aansluiten. Een spouwmuur op een kapconstructie of platdak luchtdicht aansluiten.		Praktijk	2	....	nee

	401 of 501 of 601 of 701	Plinten, koplatten en kantstukken aanbrengen. Vensterbanken aanbrengen. Folies aanbrengen. Bevestigingsmaterialen toepassen	K/BWI/1.2 Aansluitingen tussen verschillende materialen. Afwerken met gebruikmaking van alle gangbare elektrische handgereedschappen.	praktijk	2		nee
--	-----------------------------------	--	---	----------	---	------	-----

Programma van Toetsing en Afsluiting

LEERJAAR 3 & 4

Vak: BWI

Sector/afdeling: Techniek

Leerweg: Kader

Module:K02: Schoonmetselwerk

Methode: BWI

Periode	Cijferkolom	Leerstof	Exameneenheid	Toetsvorm	Weging	Tijd	Herkansing
4 t/m 7	401 of	Een werktekening lezen en interpreteren. Een 2D-CAD-werktekening maken volgens de Amerikaanse projectiemethode en een schets maken in isometrische projectie. Een materiaalstaat en een werkplanning maken. Een calculatie en een offerte maken. Hoekoplossingen en beëindigingen aanbrengen. Overspanningen, lateien en Dilataties aanbrengen.	K/BWI/2.1 Aan de hand van een werktekening constructies maken in halfsteensmuren	Theorie digitaal	1	100	ja
	501 of			Tekenen cadprog. of handmatig	1	100	nee
	601 of 701			Praktijk	2	.....	nee

	401 of 501 of 601 of 701	Toepassingen van gereedschappen voor het maken van hoonmetselwerk Omschrijven. Een maten- en stelplan lezen en uitvoeren. Profielen stellen en lagen- en koppenmaat afschrijven. Specie maken. Relevante metselverbanden aanbrengen, met name halfsteens, klezoren en wildverband. Een spouwmuur met isolatie en aansluitingen met kozijn aanbrengen. Rollagen in overspanningsconstructies verdelen en aanbrengen.	K/BWI/2.2 Aan de hand van een maten- en stelplan metselwerk uitvoeren.	Praktijk	2		nee
--	-----------------------------------	---	--	----------	---	-------	-----

Programma van Toetsing en Afsluiting

LEERJAAR 3 & 4

Vak: BWI

Sector/afdeling: Techniek

Leerweg: Kader

Module:K03: Schilderen van hout en steenachtige ondergronden

Methode: BWI

Periode	Cijferkolom	Leerstof	Exameneenheid	Toetsvorm	Weging	Tijd	Herkansing
4 t/m 7	401 of	Oud en nieuw schilderwerk inspecteren en beoordelen.	K/BWI/03.1	Theorie digitaal	1	50	ja
	501 of 601 of 701	Werkvolgorde bepalen en de benodigde gereedschappen en materialen kiezen en controleren. Vochtgehalte van hout meten en de resultaten verwerken. Een watergedragen verfsysteem samenstellen en op basis van de Verwerkingsvoorschriften. Een werkinstructie maken. Werkplek veilig inrichten, afplakken en afdekken. Verflagen verwijderen door middel van afbijten en föhnen. Houtachtige ondergronden repareren, reinigen, plamuren en schuren. Watergedragen grondverf aanbrengen volgens de verwerkingsvoorschriften door middel van kwast- en rolverwerking. Kitten en vulmiddelen verwerken. Tussen -en afwerklagen aanbrengen met watergedragen verf volgens verwerkingsvoorschriften doormiddel van kwast-en rolverwerking. De werkplek opruimen. Gereedschappen reinigen en onderhouden en afval op de juiste wijze afvoeren. Schilderwerk opleveren en relevante gegevens registreren.	Een houtachtige ondergrond controleren op gebreken en een behandelplan opstellen aan de hand van het basisverf - en glasbestek.	Praktijk	2	.....	Nee

	401 of 501 of 601 of 701	Een steenachtige ondergrond controleren op zuiging, vochtgehalte en gebreken. Een behandelplan opstellen aan de hand van het basisverf-en glasbestek. De werkvolgorde bepalen en de benodigde gereedschappen en materialen kiezen. Een werkplek veilig inrichten, afplakken en afdekken. Gebreken repareren. Verwerkingsvoorschriften interpreteren en systeem samenstellen. Ondergrond voorbehandelen door middel van voorstrijken, isoleren of fixeren. Muurverf aanbrengen met een blokkwast en een vachtroller. Structuurverf aanbrengen met een blokkwast, vachtroller en een Structuurroller. Gereedschappen reinigen en onderhouden, materiaal opslaan en afval op de juiste wijze afvoeren	K/BWI/03.2 Een steenachtige ondergrond controleren op gebreken en een behandelplan opstellen aan de hand van het basisverf- en glasbestek.	Praktijk	2		nee
--	-----------------------------------	--	--	----------	---	-------	-----

Programma van Toetsing en Afsluiting

LEERJAAR 3 & 4

Vak: BWI

Sector/afdeling: Techniek

Leerweg: Basis

Module: KO4 : Interieurbouw stands en betimmeringen

Methode: BWI

Periode	Cijferkolom	Leerstof	Exameneenheid	Toetsvorm	Weging	Tijd min	Herkansing
4 t/m7	401 of	Eenvoudige kasten en opbergssystemen schetsen en met behulp van ICT tekenen in 2D en 3D. Een werktekening lezen en interpreteren. Aan de hand van een werktekening een materiaalstaat in -- en aanvullen. Aan de hand van een werktekening een materiaalstaat en een werkplanning maken. Een calculatie en een offerte maken. Eigenschappen en functies van gangbare plaatmaterialen beschrijven. Gangbare plaatmaterialen verwerken. Bevestigingsmiddelen bepalen, herkennen en toepassen. Randen van plaatmaterialen afwerken. Sluitingen en beslagen aanbrengen. Gangbare elektrische handgereedschappen en machines veilig gebruiken	K/BWI/4.1 Eenvoudige kasten en opbergssystemen ontwerpen en maken.	Tekenen cadprog. of handmatig	1	150	ja
	501 of			Theorie Digitaal	1	50	ja
	601 of 701			Praktijk	2	...	nee

	401 of 501 of 601 of 701	Werktekeningen lezen en interpreteren. een 2DCAD werktekening maken volgens de Amerikaanse projectiemethode en een schets maken in isometrische projectie. Aan de hand van een werktekening een materiaalstaat en werkplanning maken. Een calculatie en offerte maken. Grondhout en rachsels verdelen en aanbrengen. Lambriseringen aanbrengen. Plaatmateriaal en afwerking toepassen voor stands. Sparingen maken voor wandcontactdozen en schakelmateriaal. Plafondconstructies tegen een balklaag aanbrengen. De onderkant van de balklaag uitrachelen. Een verlaagd plafond aanbrengen. Plinten en lijstwerk aanbrengen	K/BWI/4.2 Volgens werktekeningen betimmeringen en stands ontwerpen en aanbrengen in een ruimte	Tekenen cadprog. of handmatig	1	50	ja
				Praktijk	2	...	nee

Programma van Toetsing en Afsluiting

LEERJAAR 3 & 4

Vak: BWI

Sector/afdeling: Techniek

Leerweg: Kader

Module: K06: Gevelopeningen

Methode: BWI

Periode	Cijferkolom	Leerstof	Exameneenheid	Toetsvorm	Weging	Tijd	Herkansing
4 t/m 7	401 of	Een schets maken in isometrische projectie.	K/BWI/6.1	Theorie	1	150	ja
	501 of 601 of 701	Een 2D-CAD-werktekening maken volgens de Amerikaanse projectiemethode. Aan de hand van een werktekening een materiaalstaat en een werkplanning maken. Aan de hand van een werktekening een calculatie en een offerte maken. De werkwijze beschrijven voor het maken van houten kozijnen. De werkwijze beschrijven voor het plaatsen van kunststof en aluminium Kozijnen.	Werkzaamheden voor het maken van kozijnen en ramen en het afhangen van ramen en deuren voorbereiden volgens de Kwaliteit van Timmerwerk (KVT) en eisen in het Bouwbesluit.	Praktijk	2	.....	nee

	401 of 501 of 601 of 701	Naar binnen en buiten draaiende ramen maken.	K/BWI/6.2 Aan de hand van een werktekening houten kozijnen en ramen maken volgens de KVT.	Praktijk	2	....	nee
	401 of 501 of 601 of 701	De nieuwste normen ten aanzien van inbraakveiligheid beschrijven en toepassen. Aan de hand van een werktekening de juiste draairichting herkennen In houten kozijnen ramen afhangen en sluitbaar maken.	K/BWI/6.3 Ramen en deuren afhangen en sluitbaar maken.	Mondeling Praktijk	1 2	15 	nee nee

Programma van Toetsing en Afsluiting

LEERJAAR 3 & 4

Vak: BWI

Sector/afdeling: Techniek

Leerweg: Kader

Module:K09: Bouwmethoden en bouwstijlen

Methode: BWI

Periode	Cijferkolom	Leerstof	Exameneenheid	Toetsvorm	Weging	Tijd	Herkansing
4 t/m 7	401 of	In een schets de kenmerken van een bepaalde bouwmethoden weergeven. Kenmerken en werkwijze van de gangbare bouwmethoden beschrijven zoals bijvoorbeeld traditioneel, stapelbouw, gietbouw, houtskeletbouw en prefab. Beschrijven wat de volgende begrippen betekenen: – casco– burgerlijke- en utiliteitsbouw. Voor- en nadelen van casco, burgerlijke - en utiliteitsbouw aangeven en met argumenten een keuze omschrijven. Voor één van deze verschillende methoden een maquette op schaal met behulp van printtechnieken maken. Voor deze verschillende methoden een planning voor een kleinschalig bouwproject maken. Met behulp van de maquette de methode presenteren.	K/BWI/9.1 Principes, kenmerken en eigenschappen van bouwmethoden in Nederland beschrijven, uitbeelden en in een historische ontwikkeling plaatsen.	Tekenen cadprog. of handmatig	1	50	ja
	501 of			Theorie digitaal	1	50	ja
	601 of 701			Praktijk	2	200	nee

	401 of	In een schets en 2D-CAD-tekening de kenmerken van een bepaalde bouwstijl weergeven. Kenmerken en werkwijze van verschillende bouwstijlen beschrijven, zoals Griekse, Romeinse, Romaanse, Gotische, De Stijl en de Amsterdamse School. Deze bouwstijlen en hun kenmerken presenteren.	K/BWI/9.2 Kenmerken van bouwstijlen en bouwkunst vanuit de oudheid tot heden herkennen benoemen en verwerken.	Tekenen cadprog. of handmatig	1	100	nee
	501 of 601 of 701			Presentatie	1	25	nee

Programma van Toetsing en Afsluiting

LEERJAAR 3 & 4

Vak: BWI

Sector/afdeling: Techniek

Leerweg: kader

Module: Meubel maken

Methode: BWI

Periode	Cijferkolom	Leerstof	Exameneenheid	Toetsvorm	Weging	Tijd	Herkansing
4 t/m 5	401 of 501 of 601 of 701	Een 2D-en 3D-CAD-werktekening van een meubelstuk maken volgens de Amerikaanse projectiemethode, met name van kleine kasten en tafels. Een schets maken van een meubelstuk in isometrische projectie. Werktekeningen lezen en interpreteren. Een materiaalstaat en werkplanning maken. Een calculatie maken.	K/BWI/16.1 De werkzaamheden voor het maken van meubels voorbereiden volgens gangbare eisen. .	Theorie digitaal tekenen	1 1	50 200	ja ja

	401 of 501 of 601 of 701	Alle benodigde bewerkingen aan hout en plaatmateriaal op een veilige wijze uitvoeren op gangbare machines, met name: zagen, schaven, steken, frezen, boren, verlijmen, schuren, monteren, behandelen en afwerken. Eigenschappen van plaatmaterialen beschrijven en deze materialen herkennen. Het gaat hier om: mdf , hdf, triplex en spaanplaat, corian, HPL. eigenschappen van hout beschrijven en de gangbare houtsoorten herkennen. Afschrijven van vormen en verbindingen. Gangbare verbindingen toepassen. De gangbare onderdelen van een meubel maken. De onderdelen monteren, lades plaatsen, deurtjes en kleppen plaatsen, afhangen en sluitbaar maken. Een meubel afwerken en kantafwerking, vul-en reparatiemiddelen toepassen. Het werk controleren en indien nodig bijstellen.	K/BWI/16.2 Aan de hand van een werktekening meubels maken van hout en plaatmateriaal.	Praktijk	1		nee
--	-----------------------------------	---	---	----------	---	------	-----

Programma van Toetsing en Afsluiting

LEERJAAR 3 & 4

Vak: BWI

Sector/afdeling: Techniek

Leerweg: kader

Module: K19: Interieur en design

Methode: BWI

Periode	Cijferkolom	Leerstof	Exameneenheid	Toetsvorm	Weging	Tijd	Herkansing
4 t/m7	401 of 501 of 601 of 701	Eigenschappen van materialen en gereedschappen voor het maken van een interieur beschrijven. Het ontwerp schetsen in een isometrische projectie. Het ontwerp in een 2D-en 3D tekenprogramma uitwerken volgens de Amerikaanse projectiemethode. Het ontwerp presenteren en motiveren aan de hand van schetsen en moodboards. Een werkplanning Maken. Een werkplanning en kostencalculatie maken.	K/BWI/19.1 Een interieur ontwerpen.	Theorie digitaal	1	25	Ja
				Tekenen cadprog. of handmatig	1	150	nee
	401 of 501 of 601 of 701	Eigenschappen van materialen en gereedschappen voor het maken van interieurelementen beschrijven. Het ontwerp in isometrische projectie schetsen. Het ontwerp in een 2D-CAD tekening uitwerken volgens de Amerikaanse projectiemethode. Aan de hand van een werktekening een interieurelement maken van hout, plaatmateriaal en kunststoffen. De juiste materialen en gereedschappen op een veilige wijze bij de uitvoering Gebruiken.	K/BWI/19.2 Interieurelementen in samenhang met een interieur ontwerpen en maken.	Praktijk	2	...	nee

	401 of 501 of 601 of 701	Eigenschappen van materialen en gereedschappen voor het maken van decoraties in een interieur en voor interieurelementen beschrijven. Een ontwerp voor decoratie presenteren met behulp van een presentatieprogramma en motiveren. Een calculatie voor een interieur en decoraties maken. Een interieur en bijbehorende interieurelementen decoreren. Het interieur en het interieurelement opleveren door het te presenteren en de gemaakte keuzes te motiveren.	K/BWI/19.3 Interieurelementen en een interieur decoreren en presenteren.	Praktijk	2	....	nee
				presentatie	1	15	nee
	401 of 501 of 601 of 701	Een ontwerp maken voor een tekst en een logo. Eigenschappen van materialen en gereedschappen voor het maken van een tekst en logo uit folie beschrijven. Een inschatting van tijd en materiaal maken. Geschikte software kiezen en het ontwerp op de juiste wijze aanleveren. Tekst en een logo invoeren in een softwareprogramma. Bestanden gereed maken voor verzending naar de plotter. Bestanden op de juiste wijze archiveren. Plotter op de juiste wijze instellen en plotten. Halfproduct assembleren en klaar maken voor montage. Tekst en logo monteren op een ondergrond. De juiste materialen en gereedschappen veilig gebruiken. Het werkstuk opleveren	K/BWI/19.4 een tekst en logo opmaken in een softwareprogramma, plotten en monteren.	Theorie digitaal	1	100	ja
				presentatie	1	25	nee

1 t/m 4	401 of 501 of 601 of 701	Een ontwerp voor een print maken in een softwareprogramma. Eigenschappen van materialen en gereedschappen voor het maken van een print beschrijven. Inschatting van tijd en materialen maken. Geschikte software kiezen en het ontwerp op de juiste wijze aanleveren. Digitale bestanden invoeren in een softwareprogramma. Bestanden op de juiste wijze archiveren. Printer op de juiste wijze instellen en printen. Halfproduct assembleren en klaar maken voor montage. Monteren van de print op een ondergrond. De juiste materialen en gereedschappen veilig gebruiken. Het werkstuk opleveren	K/BWI/19.5 Een digitaal bestand opmaken, printen en monteren.	Praktijk het werkstuk opleveren		2	nee
---------	-----------------------------------	---	--	--	------	---	-----

Programma van Toetsing en Afsluiting

LEERJAAR 3 & 4

Vak: BWI

Sector/afdeling: Techniek

Leerweg: Kader

Module: K20 : Tegelzetten

Methode: BWI

Periode	Cijferkolom	Leerstof	Exameneenheid	Toetsvorm	Weging	Tijd min	Herkansing
4 t/m 7	401 of 501 of 601 of 701	Benoemen en laten zien hoe, met het juiste gereedschap en stofvrij gewerkt kan worden. Benoemen en laten zien hoe ondergronden dienen te worden voorbereiden en de juiste materialen kiezen. Ondergrond geschikt maken voor tegelwerk	K/BWI/20.1 Tegelzetten voorbehandelen van de ondergrond en veilig werken	Theorie	1	50	nee
				Mondeling			
	401 of 501 of 601 of 701	Werk voorbereiden voor eenvoudig wandtegelwerk. Een juiste verdeling maken ten behoeve van wandtegelwerk. Lijm egaal aanbrengen op een voorbehandelde ondergrond. Wandtegels snijden en vlak en maatvast aanbrengen. Een eenvoudige decoratie maken in wandtegelwerk en werken met diverse afmetingen. Een wand voegen en de wand schoon opleveren.	K/BWI/20.2Tegelzett en. Uitvoeren eenvoudig wandtegelwerk	Praktijk	2	...	nee
	401 of 501 of 601 of 701	Werk voorbereiden voor eenvoudig wandtegelwerk. Een juiste verdeling maken ten behoeve van wandtegelwerk. Lijm egaal aanbrengen op een voorbehandelde ondergrond. Wandtegels snijden en vlak en maatvast aanbrengen. Een eenvoudige decoratie maken in wandtegelwerk en werken met diverse afmetingen. Een wand voegen en de wand schoon opleveren.	K/BWI/20.2Tegelzett en. Uitvoeren eenvoudig wandtegelwerk	Theorie	1	50	nee
				Mondeling			
				Praktijk	2	...	nee

	401 of 501 of 601 of 701	Werk voorbereiden voor eenvoudig vloertegelwerk. Vloeroppervlakken voorbereiden en voorbehandelen. Mortel aanmaken en vloeren egaliseren ten behoeve van vloertegelwerk. Vloertegels snijden en vlak en maatvast aanbrengen. Een aansluiting maken tussen wand - en vloertegelwerk. Een vloer invoegen en de vloer schoon opleveren.	K/BWI/20.3 Tegelzetten. Uitvoeren van eenvoudig vloertegelwerk	Praktijk	2	...	nee
	401 of 501 of 601 of 701	Diverse manieren van snijwerk uitvoeren ten behoeve van leidingdoorvoeren in vloer.- en wandtegelwerk. Zelfstandig veilig en stofvrij met diverse snijgereedschappen werken.	K/BWI/20.4Tegelzett en. Uitvoeren van diverse snijwerk.	Praktijk	2	...	nee

Programma van Toetsing en Afsluiting**LEERJAAR 3 & 4****Vak:** BWI**Sector/afdeling:** Techniek**Leerweg:** Kader**Module:** M1: Bouwproces en bouwvoorbereiding**Methode:** BWI

Periode	Cijferkolom	Leerstof	Exameneenheid	Toetsvorm	Weging	Tijd Min.	Herkansing
1 t/m 4	101 of 201 of 301 of 401	Een eenvoudige calculatie en een offerte maken voor onderdelen van een kleinschalig bouwproject. Een indeling van een bouwplaats interpreteren. Wet -en regelgeving ten behoeve van kleinschalige bouwprojecten toepassen. Eisen voor duurzaamheid toepassen. Het bouwproces beschrijven.	P/BWI/1.1 Een kleinschalig bouwproject voorbereiden en het bouwproces organiseren conform geldende wet -en regelgeving.	Theorie digitaal	1	45	ja

	101 of 201 of 301 of 401	Gangbare meetinstrumenten en hulpmiddelen toepassen. Aan de hand van bouwvoorbereidingstekeningen rechte lijnen uitzetten voor een klein bouwwerk. Hoogtemetingen uitvoeren. Meetgegevens verwerken en maatvoering controleren. Afwijkingen bij meten en uitzetten verklaren en corrigeren. Gevellijnen bepalen en afschrijven op de bouwplank. Verklikpunten aangeven	P/BWI/1.2 Ter voorbereiding van een kleinschalig bouwproject maatvoeren en uitzetten aan de hand van een bouwvoorbereidingstekening en bestek.	Praktijk	1	100	nee
	101 of 201 of 301 of 401	Stelwerkzaamheden voorbereiden. De koppenmaat en lagenmaat bepalen en afschrijven. Metselprofielen stellen voor een halfsteensmuur en een spouwmuur. Binnendeurkozijnen stellen.	P/BWI/1.3 Profielen en kozijnen waterpas en te lood stellen en het meterpeil aanbrengen. Aan de hand van werktekeningen.	Theorie Digitaal Praktijk	1 1	45 150	ja nee

Programma van Toetsing en Afsluiting

LEERJAAR 3 & 4

Vak: BWI

Sector/afdeling: Techniek

Leerweg: Kader

Module:M2: Bouwen vanaf de fundering

Methode: BWI

Periode	Cijferkolom	Leerstof	Examen eenheid	Toetsvorm	Weging	Tijd	Herkansing
1 t/m 4	101 of	Werkzaamheden voor een strokenfundering voorbereiden. Een werktekening en een schets van fundering en opgaand Metselwerk maken. Een eenvoudige strokenfundering en PS - systeembekisting uitzetten en stellen.	P/BWI/2.1 Aan de hand van werktekeningen bekistingen maken voor een strook en een ps systeembekisting.	Theorie digitaal	1	100	ja
	201 of			Tekenen cadprog. of handmatig	1	100	ja
	301 of			Praktijk	2	....	nee
	401						
	101 of	Metselwerk voorbereiden. Een werkplek inrichten. Maatvoeren en stellen. Basistechnieken metselen toepassen. Rollagen maken. Voegwerk in de meest gangbare typen maken. Beëindigingen correct maken.	P/BWI/2.2 aan de hand van een werktekening een halfsteensmuur metselen.	Praktijk	2	....	ja
	201 of						
	301 of						
	401						

	101 of 201 of 301 of 401	Isolatiewaarde van materialen en eenvoudige constructies berekenen. Doel en functie van isolatie beschrijven en de juiste soorten isolatiematerialen kiezen. Het belang en de functie van ventilatie beschrijven. Isolatiematerialen in het opgaand werk plaatsen en verwerken. Afval op de juiste wijze verwerken en afvoeren.	P/BWI/2.3 Isolatiematerialen verwerken met behulp van actuele kennis over isolatie en ventilatie	Theorie digitaal	1	100	ja
				Praktijk	2	....	nee
	101 of 201 of 301 of 401	Verplichte en beschikbare beschermingsmiddelen toepassen. Juiste steigers en ladders kiezen. Rolsteigers en ladders op een ergonomische en veilige wijze gebruiken.	P/BWI/2.4 steigers en ladders aan de hand van veiligheidsvoorschrift en gebruiken.	Praktijk	2	....	nee

Programma van Toetsing en Afsluiting

LEERJAAR 3 & 4

Vak: BWI

Sector/afdeling: Techniek

Leerweg: Kader

Module:M3 Hout en meubelverbindingen

Methode: BWI

Periode	Cijferkolom	Leerstof	Exameneenheid	Toetsvorm	Weging	Tijd	Herkansing
1 t/m 4	101 of 201 of 301 of 401	Werkzaamheden voor het maken van een werkstuk voorbereiden. Houtverbindingen schetsen en in een CAD-programma tekenen. Houtverbindingen maken volgens vastgestelde criteria. Het product aan de hand van kwaliteitscriteria beoordelen.	P/BWI/3.1 Aan de hand van een werktekening alle werkzaamheden verrichten voor het maken van een werkstuk met enkelvoudige verbindingen.	Tekenen cadprog. of handmatig Praktijk	1 2	100 	ja nee
	101 of 201 of 301 of 401	Met gangbare elektrische-, pneumatische-en niet-aangedreven handgereedschappen en houtbewerkingsmachines basisbewerkingen veilig uitvoeren. Veilig werken met gangbare elektrische-, pneumatische-en niet-aangedreven handgereedschappen en houtbewerkingsmachines.	P/BWI/3.2 Hout zagen en verspanen met behulp van gangbare elektrische-, pneumatische-en niet-aangedreven handgereedschappen en houtbewerkingsmachines .	Praktijk	2	....	nee

Programma van Toetsing en Afsluiting

LEERJAAR 3 & 4

Vak: BWI

Sector/afdeling: Techniek

Leerweg: kader

Module:M4: Design en decoratie

Methode: BWI

Periode	Cijferkolom	Leerstof	Exameneenheid	Toetsvorm	Weging	Tijd	Herkansing
1 t/m 4	101 of 201 of 301 of 401	Een ontwerp maken voor een eenvoudig interieurelement van plaatmateriaal. Het ontwerp tekenen met een 2D en 3D CAD-tekenprogramma. Het ontwerp omzetten in werktekeningen.	P/BWI/4.1 Aan de hand van wensen en eisen, met behulp van ICT, een ontwerp maken voor een interieurelement op basis van plaatmateriaal.	Tekenen cadprog. of handmatig	1	50	nee
	101 of 201 of 301 of 401	Kleurkarakteristieken toepassen en kleuren combineren tot kleurcontrasten. Een ontwerp maken voor de afwerking en decoratie van een interieurelement. Het ontwerp presenteren aan de opdrachtgever.	P/BWI/4.2 Gebruikmakend van decoratieve technieken een ontwerp maken voor de afwerking van een interieurelement op basis van kennis over kleurgebruik en vormgeving.	Theorie digitaal	1	50	nee
				Praktijk	1	100	nee
				presentatie	1	15	ja

	101 of 201 of 301 of 401	Het maken van een interieurelement voorbereiden. Een interieurelement met moderne verbindingsmaterialen maken, samenstellen en opsluiten. Gangbare elektrische- pneumatische- en niet - aangedreven handgereedschappen veilig gebruiken.	P/BWI/4.3 Aan de hand van een ontwerp en werktekeningen een interieurelement maken met behulp van hout en plaatmateriaal.	Praktijk	1	...	nee
	101 of 201 of 301 of 401	Een behandelplan opstellen voor ondergronden van hout en plaatmateriaal. Een werkschema maken voor de afwerking. Materialen en gereedschappen voor de voorbehandeling en afwerking bepalen. Een werkstuk voorbehandelen en afwerken met watergedragen verfproducten. Voorbehandelde, afgewerkte en gedecoreerde werkstukken aan de hand van kwaliteitscriteria beoordelen. Decoratieve figuren printen, plotten, snij plotten, pellen, plakken en monteren.	P/BWI/4.4 Een werkstuk voorbehandelen, afwerken en decoreren.	Theorie digitaal Praktijk	1 1	50 ...	ja nee