

PTA (Engels)		Leerweg (BBL)		Leerjaar 3 & 4		
Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1	101	K2, K3, K4 ERK: A2 CE: K4	Leesvaardigheid <i>Toetsweek</i>	schriftelijk 50 min	Nee	1
	102	K5 ERK: A2 CE: K5	Luistervaardigheid	schriftelijk 50 min	Nee	1
	103	K1 t/m K7 ERK: A2 CE: K3, K7	Schrijfvaardigheid Rep. H1	schriftelijk 40 min	Ja*	2
	104	K1 t/m K7 ERK: A2 CE: K3, K7	Schrijfvaardigheid Onregelmatige ww. 1 t/m 20	schriftelijk 20 min	Nee	1
	105	K1 t/m K7 ERK: A2 CE: K3, K7	Schrijfvaardigheid Rep. H2	Schriftelijk 40 min	Ja*	2
2	201	K2, K3, K4 ERK: A2 CE: K4	Leesvaardigheid <i>Toetsweek</i>	Schriftelijk 50 min	Nee	1
	202	K6 ERK: A2	Spreekvaardigheid	mondeling 3-5 min	Nee	1

	203	K1 t/m K7 ERK: A2 CE: K3, K7	Schrijfvaardigheid Rep. H3	schriftelijk 40 min	Ja*	2
	204	K1 t/m K7 ERK: A2 CE: K3, K7	Schrijfvaardigheid Onregelmatige ww. 21 t/m 41	schriftelijk 20 min	Nee	1
	205	K1 t/m K7 ERK: A2 CE: K3, K7	Schrijfvaardigheid Rep. Hoofdstuk H4	Schriftelijk 40 min	Ja*	2
3	301	K2, K3, K4 ERK: A2 CE: K4	Leesvaardigheid <i>Toetsweek</i>	schriftelijk 50 min	Nee	1
	302	K5 ERK: A2 CE: K5	Luistervaardigheid	Schriftelijk 50 min	Nee	1
	303	K1 t/m K7 ERK: A2 CE: K3, K7	Schrijfvaardigheid Onregelmatige ww. 42 t/m 65	schriftelijk 20 min	Nee	1
	304	K1 t/m K7 ERK: A2 CE: K3, K7	Schrijfvaardigheid Rep. H5	schriftelijk 40 min	Ja*	2
	401	K2, K3, K4 ERK: A2 CE: K4	Leesvaardigheid <i>Toetsweek</i>	Schriftelijk 50 min	Nee	1

4	402	K5 ERK: A2	Spreekvaardigheid	mondeling 10 min	Nee	1
	403	K5 ERK: A2 CE: K5	Luistervaardigheid	schriftelijk 50 min	Nee	1
	404	K1 t/m K7 ERK: A2 CE: K3, K7	Schrijfvaardigheid Onregelmatige ww. 1-20	schriftelijk 20 min	Nee	1
	405	K1 t/m K7 ERK: A2 CE: K3, K7	Schrijfvaardigheid Rep. H1 & H2	Schriftelijk 40 min	Ja*	2
5	501	K2, K3, K4 ERK: A2 CE: K4	Leesvaardigheid <i>Toetsweek</i>	Schriftelijk 50 min	Nee	1
	502	K5 ERK: A2 CE: K5	Luistervaardigheid	schriftelijk 50 min	Nee	1
	503	K1 t/m K7 ERK: A2 CE: K3, K7	Schrijfvaardigheid Onregelmatige ww 21 - 80	Schriftelijk 20 min	Nee	1
	504	K1 t/m K7 ERK: A2 CE: K3, K7	Schrijfvaardigheid Rep. hoofdstuk 3 & 4	Schriftelijk 40 min	Ja*	2

Berekening cijfer schoolexamen:

Het gemiddelde van P1 t/m P3 telt mee als P0 in leerjaar 4. Dus telt leerjaar 3 uiteindelijk voor 33% mee voor het SE-cijfer.

- Aan het einde van het schooljaar dient al het werk in het PTA gemaakt te zijn. Indien het PTA niet volledig is gemaakt, kan een leerling niet bevorderd worden.
- * Per periode kan de leerling één toets herkansen (van de huidige of vorige periode).
- K3, K4, K5 en K7 zijn de CE examenstof voor BB



LOB leerjaar 3 en leerjaar 4

2023 – 2024/2024-2025

	Klas 3	Klas 3	Klas 3	Klas 3	Klas 3
Periode	Economie & Ondernemen	Zorg & Welzijn	Mobiliteit & Transport	Produceren, Installeren & Energie	Bouw, Wonen & Interieur
1	Klas aanpassen Qompas Opdrachten Qompas : • “Werk!” Aanmelden mentor Studiebeurs West Bliksemstage Loopbaangesprek mentor Bezoek Studiebeurs West Opdrachten Qompas : • “Persoonstypetest”	Klas aanpassen Qompas Opdrachten Qompas : • “Werk!” Aanmelden mentor Studiebeurs West Loopbaangesprek mentor Bezoek Studiebeurs West Opdrachten Qompas : • “Persoonstypetest”	Klas aanpassen Qompas Opdrachten Qompas : • “Werk!” Aanmelden mentor Studiebeurs West Loopbaangesprek mentor Bezoek Studiebeurs West Opdrachten Qompas : • “Persoonstypetest”	Klas aanpassen Qompas Opdrachten Qompas : • “Werk!” Aanmelden mentor Studiebeurs West Loopbaangesprek mentor Bezoek Studiebeurs West Opdrachten Qompas : • “Persoonstypetest”	Klas aanpassen Qompas Opdrachten Qompas : • “Werk!” Aanmelden mentor Studiebeurs West Loopbaangesprek mentor Bezoek Studiebeurs West Opdrachten Qompas : • “Persoonstypetest”
2	Loopbaangesprek mentor Opdrachten Qompas : • “Na de middelbare school” • “Stages leerjaar 3” Sollicitatietraining	Loopbaangesprek mentor Opdrachten Qompas : • “Na de middelbare school” • “Stages leerjaar 3” Ouderverwendagen LOB-buddy	Loopbaangesprek mentor Opdrachten Qompas : • “Na de middelbare school” “Stages leerjaar 3”	Loopbaangesprek mentor Opdrachten Qompas : • “Na de middelbare school” “Stages leerjaar 3”	Loopbaangesprek mentor Opdrachten Qompas : • “Na de middelbare school” “Stages leerjaar 3”
3	Stage 3 weken Opdrachten Qompas : • “Afsluiting leerjaar 3” Loopbaangesprek mentor Sollicitatietraining	Stage 3 weken Opdrachten Qompas : • “Afsluiting leerjaar 3” Loopbaangesprek mentor LOB-buddy	Stage 3 weken Opdrachten Qompas : • “Afsluiting leerjaar 3” Loopbaangesprek mentor	Stage 3 weken Opdrachten Qompas : • “Afsluiting leerjaar 3” Loopbaangesprek mentor	Stage 3 weken Opdrachten Qompas : • “Afsluiting leerjaar 3” Loopbaangesprek mentor

		Ouderverwendagen Vaardagen Helena			
	Klas 4	Klas 4	Klas 4	Klas 4	Klas 4
Periode	Economie & Ondernemen	Zorg & Welzijn	Mobiliteit & Transport	Produceren, Installeren & Energie	Bouw, Wonen & Interieur
4	Klas aanpassen Qompas Opdrachten Qompas : • “Competentietest” • “Mijn studiekeuze” Aanmelden mentor Studiebeurs West Opstarten Intergrid en account DDD Loopbaangesprek mentor Bliksemstage	Klas aanpassen Qompas Opdrachten Qompas : • “Competentietest” • “Mijn studiekeuze” Aanmelden mentor Studiebeurs West Opstarten Intergrid en account DDD Loopbaangesprek mentor Bliksemstage	Klas aanpassen Qompas Opdrachten Qompas : • “Competentietest” • “Mijn studiekeuze” Aanmelden mentor Studiebeurs West Opstarten Intergrid en account DDD Loopbaangesprek mentor	Klas aanpassen Qompas Opdrachten Qompas : • “Competentietest” • “Mijn studiekeuze” Aanmelden mentor Studiebeurs West Opstarten Intergrid en account DDD Loopbaangesprek mentor	Klas aanpassen Qompas Opdrachten Qompas : • “Competentietest” • “Mijn studiekeuze” Aanmelden mentor Studiebeurs West Opstarten Intergrid en account DDD Loopbaangesprek mentor
5	Bezoek Studiebeurs West Loopbaangesprek mentor Sollicitatietraining JINC Intergrid : DDD af!! Bezoek Open Dag MBO Opdrachten Qompas : • “Leven als een student”	Bezoek Studiebeurs West Loopbaangesprek mentor Sollicitatietraining JINC Intergrid : DDD af!! Bezoek Open Dag MBO Opdrachten Qompas : • “Leven als een student”	Bezoek Studiebeurs West Loopbaangesprek mentor Sollicitatietraining JINC Intergrid : DDD af!! Bezoek Open Dag MBO Opdrachten Qompas : • “Leven als een student”	Bezoek Studiebeurs West Loopbaangesprek mentor Sollicitatietraining JINC Intergrid : DDD af!! Bezoek Open Dag MBO Opdrachten Qompas : • “Leven als een student”	Bezoek Studiebeurs West Loopbaangesprek mentor Sollicitatietraining JINC Intergrid : DDD af!! Bezoek Open Dag MBO Opdrachten Qompas : • “Leven als een student”
6	Loopbaangesprek mentor Bezoek Open Dag MBO MBO voor 1 april inschrijven! Intergrid : DDD en overstap naar MBO bijhouden	Loopbaangesprek mentor Bezoek Open Dag MBO MBO voor 1 april inschrijven! Intergrid : DDD en overstap naar MBO bijhouden	Loopbaangesprek mentor Bezoek Open Dag MBO MBO voor 1 april inschrijven! Intergrid : DDD en overstap naar MBO bijhouden	Loopbaangesprek mentor Bezoek Open Dag MBO MBO voor 1 april inschrijven! Intergrid : DDD en overstap naar MBO bijhouden	Loopbaangesprek mentor Bezoek Open Dag MBO MBO voor 1 april inschrijven! Intergrid : DDD en overstap naar MBO bijhouden

	Stage 3 weken Opdrachten Qompas : • “Stages leerjaar 4” • “Afsluiting leerjaar 4”	Stage 3 weken Opdrachten Qompas : • “Stages leerjaar 4” • “Afsluiting leerjaar 4”	Stage 3 weken Opdrachten Qompas : • “Stages leerjaar 4” • “Afsluiting leerjaar 4”	Stage 3 weken Opdrachten Qompas : • “Stages leerjaar 4” • “Afsluiting leerjaar 4”	Stage 3 weken Opdrachten Qompas : • “Stages leerjaar 4” • “Afsluiting leerjaar 4”
--	--	--	--	--	--

Tijdens het gehele schooljaar kunnen er gastlessen en excursies in het kader van LOB plaatsvinden.

Opdrachten in **Qompas** zijn in **rood** weergegeven.

PTA PIE (Producteren installeren Energie)			Leerweg: BBL		Leerjaar: 4	
Keuzevak: 13 Woon- en kantoortechnologie						
Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: Wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging %
5/6		K/PIE/13.1 K/PIE/13.2 tekeningen en schema's van een elektrische installatie lezen en toepassen. K/PIE/13.3 Een elektrische installatie aanleggen en monteren. K/PIE/13.4 Een elektrische installatie schakelen met domotica.	Je leert begrippen zoals: stroomkringschema, bedradingstekening en installatietekening van een elektrische installatie. Deze installatie leer je aanleggen volgens de geldende normen. Je leert aan de hand van een installatie tekening een materiaallijst maken. Je leert Pvc leidingen, flexibele leidingen en kabelgoten bewerken. Je moet deze installatie in bedrijfstellen en werking daarvan uitleggen. Je kan deze installatie uitbreiden met een domotica system.	Praktisch 600 Nee	Nee	80
		K/PIE/13.1 K/PIE/13.2 K/PIE/13.3 K/PIE/13.4	Vaktheorie Woon- en kantoortechnologie Vaktheorie Woon- en kantoortechnologie Vaktheorie Woon- en kantoortechnologie Vaktheorie Woon- en kantoortechnologie	Theoretisch 50 Nee	Ja	20

Berekening cijfer schoolexamen: $SE = (KV1 + KV2 + KV3 + KV4) / 4$

PTA WISKUNDE		Leerweg BBL		Leerjaar 3 & 4		23/25
Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1	101	K3, K4, K5, K6	Rept H1 over Grafieken	Schriftelijk 40 min	Nee	1
	102	K3, K4, K5	Rept H2 over Plaats Bepalen	Schriftelijk 40 min	Nee	1
	103	K3, K4, K5, K6	Rept H7 over Omtrek en Oppervlakte	Schriftelijk 40 min TOETSWEEK	Ja	2
2	201	K3, K4, K5, K7	Rept H3 over Statistiek	Schriftelijk 40 min	Nee	1
	202	K3, K4, K6	Rept H4 over Rekenen	Schriftelijk 40 min	Nee	1
	203	K3, K4, K5, K6	Rept H5 over Kijken en Redeneren	Schriftelijk 40 min	Nee	1
	204	K3, K5, K6	Rept H9 over Inhoud	Schriftelijk 40 min TOETSWEEK	Ja	2
3	301	K3, K5, K6	Rept H6 over Verhoudingen en Procenten	Schriftelijk 40 min	Nee	1
	302	K3, K4, K5, K6	Rept H8 over Werken met Formules	Schriftelijk 40 min	Nee	1
	303	K3, K4, K5, K6	Rept H10 over Formules Terugrekenen	Schriftelijk 40 min	Nee	1
	304	K3, K4, K5, K6	Rept H11 over Schattend Rekenen	Schriftelijk 40 min TOETSWEEK	Ja	2
4	401	K3, K4, K5, K6	Rept H2 over Rekenen met Maten	Schriftelijk 40 min	Nee	1
	402	K3, K4, K5, K6	Rept H3 over Grafieken en Formules	Schriftelijk 40 min	Nee	1

	403	K3, K4, K5, K6	Rept H4 over Hoeken en Symmetrie	Schriftelijk 40 min TOETSWEEK	Ja	2
5	501	K3, K4, K6	Rept H5 over Rekenen met Tijd, Snelheid en Procenten	Schriftelijk 40 min	Nee	1
	502	K3, K4, K5, K6	Rept H6 over Omtrek, Oppervlakte en Inhoud	Schriftelijk 40 min	Nee	1
	503	K3, K4, K5, K6	Rept H7 over Grafieken	Schriftelijk 40 min	Nee	1
	504	K3, K4, K5, K6	Rept H8 over Meten, Kijken en Rekenen met Schaal	Schriftelijk 40 min TOETSWEEK	Ja	2
Berekening cijfer schoolexamen: Voor de 3 ^e en 4 ^e leerjaars berekening voor het SE gelden: het gemiddelde van P1 t/m P3 telt 25% mee voor het SE-cijfer (leerjaar 3). Het gemiddelde van P4 & P5 telt mee voor 75% van het SE (leerjaar 4)						

Herkansingen Leerjaar 3: 3 van de 11 toetsen mogen herkanst worden.

Herkansingen Leerjaar 4: 2 van de 7 toetsen mogen herkanst worden.

Herkansingen uiterlijk in de volgende periode afronden.

Hulpmiddelen : Rekenmachine

PTA LO Leerweg BBL Leerjaar 3 & 4						
Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1	101	Bewegen en Inzicht K1, K4 t/m K8	Leren in het eigen bewegen, leren van het bewegen in de maatschappij, spelcompetentie en herkenning spelelement.	Praktisch 100 NEE	NEE	O, v, g, e
	102	Omgaan met elkaar K2 t/m K9	Samen verantwoord bewegen Fairplay, normen en waarden, rekening houden met elkaar, sociale vaardigheden, samenwerken, omgaan met winst, verlies, kritiek/ tegenslag, positief benaderen van de ander, respect.	Praktisch 100 NEE	NEE	O, v, g, e
	103	Regelen en organiseren K1, K3, K9	Materiaalgebruik, spel/ activiteit leiden en organiseren, regelhantering, scheidsrechter, aanvoerder, coachen.	Praktisch 100 NEE	NEE	O, v, g, e
2	201	Bewegen en Inzicht K1, K4 t/m K8	Leren in het eigen bewegen, leren van het bewegen in de maatschappij, spelcompetentie en herkenning spelelement.	Praktisch 100 NEE	NEE	O, v, g, e
	202	Omgaan met elkaar K2 t/m K9	Samen verantwoord bewegen Fairplay, normen en waarden, rekening houden met elkaar, sociale vaardigheden,	Praktisch 100 NEE	NEE	O, v, g, e

			samenwerken, omgaan met winst, verlies, kritiek/ tegenslag, positief benaderen van de ander, respect.			
	203	Regelen en organiseren K1, K3, K9	Materiaalgebruik, spel/ activiteit leiden en organiseren, regelhantering, scheidsrechter, aanvoerder, coachen.	Praktisch 100 NEE	NEE	O, v, g, e
3	301	Bewegen en Inzicht K1, K4 t/m K8	Leren in het eigen bewegen, leren van het bewegen in de maatschappij, spelcompetentie en herkenning spelelement.	Praktisch 100 NEE	JA	O, v, g, e
	302	Omgaan met elkaar K2 t/m K9	Samen verantwoord bewegen Fairplay, normen en waarden, rekening houden met elkaar, sociale vaardigheden, samenwerken, omgaan met winst, verlies, kritiek/ tegenslag, positief benaderen van de ander, respect.	Praktisch 100 NEE	JA	O, v, g, e
	303	Regelen en organiseren K1, K3, K9	Materiaalgebruik, spel/ activiteit leiden en organiseren, regelhantering, scheidsrechter, aanvoerder, coachen.	Praktisch 100 NEE	JA	O, v, g, e
4	401	Bewegen en Inzicht K1, K4 t/m K8	Leren in het eigen bewegen, leren van het bewegen in de maatschappij, spelcompetentie en herkenning spelelement.	Praktisch 100 NEE	NEE	O, v, g, e
	402	Omgaan met elkaar K2 t/m K9	Samen verantwoord bewegen Fairplay, normen en waarden,	Praktisch 100	NEE	O, v, g,

			rekening houden met elkaar, sociale vaardigheden, samenwerken, omgaan met winst, verlies, kritiek/ tegenslag, positief benaderen van de ander, respect.	NEE		e
	403	Regelen en organiseren K1, K3, K9	Materiaalgebruik, spel/ activiteit leiden en organiseren, regelhantering, scheidsrechter, aanvoerder, coachen.	Praktisch 100 NEE	NEE	O, v, g, e
5	501	Bewegen en Inzicht K1, K4 t/m K8	Leren in het eigen bewegen, leren van het bewegen in de maatschappij, spelcompetentie en herkenning spelelement.	Praktisch 100 NEE	JA	O, v, g, e
	502	Omgaan met elkaar K2 t/m K9	Samen verantwoord bewegen Fairplay, normen en waarden, rekening houden met elkaar, sociale vaardigheden, samenwerken, omgaan met winst, verlies, kritiek/ tegenslag, positief benaderen van de ander, respect.	Praktisch 100 NEE	JA	O, v, g, e
	503	Regelen en organiseren K1, K3, K9	Materiaalgebruik, spel/ activiteit leiden en organiseren, regelhantering, scheidsrechter, aanvoerder, coachen.	Praktisch 100 NEE	JA	O, v, g, e

Berekening cijfer schoolexamen: Waardering: Onvoldoende, Voldoende, Goed, Excellent (o,v,g,e). In periode 3 en 5 dienen de drie eindtermen/ deeltaken, die in deze periode staan, te zijn afgerond met een minimale score V (voldoende).

Wanneer er na de 1^e periode een O gescoord is gaat de vak docent in gesprek met ouders.

PTA: Keuzedeel De bijzondere keuken Leerweg: BBL Leerjaar 4						
Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud schoolexamen Wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm Duur/toetsweek	Herkansing	Weging
4& 5	401	K/HBR/6.1 Deeltaak: Een bijdrage leveren aan het beheren van horeca producten voor de bijzondere keuken	De leerling kan: 1. het economisch belang van horecaproducten voor de bijzondere keuken binnen de horeca, bakkerij en recreatie herkennen en benoemen 2. trends en ontwikkelingen in de horeca ten aanzien van de bijzondere keuken volgen en toepassen 3. assortiment beheren, rekening houdend met seizoenen, feestdagen en aanbod en prijsstelling van de producten, tussenproducten en grondstoffen 4. (specifieke) grondstoffen, ingrediënten, tussenproducten voor horecaproducten voor de bijzondere keuken beheren en criteria voor het beoordelen van de kwaliteit toepassen en kenmerken en eigenschappen herkennen	Combinatietoets (theorie en praktijk) 100 min Nee	Ja	3x

501	K/HBR/6.2 Deeltaak: Maaltijden uit de bijzondere keukens bereiden, zoals: ○ Aziatische keuken ○ De Japanese keuken ○ De Italiaanse keuken	De leerling kan: 1. productspecifieke technieken toepassen bij het bereiden van bijvoorbeeld rijstgerechten (zoals wokken, nasi, paella), sushi's, (zoals ito zuikeri, hira giri) pasta (zoals 'al dente', lasagne) en pizza's (zoals doorslaan van deeg, wraps) 2. de benodigde apparatuur, gereedschap, en machines duurzaam gebruiken volgens voorgeschreven procedures	Combinatietoets (theorie en praktijk) 100 min Nee	Ja	3x
-----	--	--	--	----	----

Berekening cijfer schoolexamen: P4+P5:2= gemiddelde SE

PTA:	Keuzedeel	Haarverzorging	Leerweg: KBL	Leerjaar 4		
Periode	Cijferkolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: Wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, duur, toetsweek	Herkansing	Weging
4&5	401	K/ZW/2.1.1 Gastvrij, vriendelijk en klantgericht de klant ontvangen en hem/haar in een stoel plaatsen K/ZW/2.1.2 Informatie verzamelen over de hoofdhuid en het haar van de klant. K/ZW/2.1.3 Aan de hand van een haardiagnoseformulier een haardiagnose opstellen en deze met de klant bespreken	Theorie THV 1 - Telefoongesprek voeren en een afspraak maken THV 2- Anatomie van het haar en de hoofdhuid THV 3- Materialen en producten haarverzorging THV 4 - De behandeling voorbereiden en klant ontvangen THV 5 - Behandelplan haarverzorging THV 8 - Advies- en Verkoopgesprek THV 9 - Kassa THV 11 - De werkplek en materialen schoonmaken (HAM-code)	Schriftelijk 40 min Nee	Ja	1x
	402	K/ZW/2.2.2 Krullen met een krultang K/ZW/2.2.4 Rollers indraaien K/ZW/2.2.5 Vlechten K/ZW/2.1.4 Informeren naar de wensen van de klant met betrekking tot het wassen van het haar. K/ZW/2.1.5 Een was behandeling uitvoeren die past bij de haardiagnose en wensen van de klant. K/ZW/2.1.6 Verzorgende producten aanbrengen K/ZW/2.1.7 Een was massage uitvoeren (kneed-, klop- en wrijfmassage)onder begeleiding.	Praktijk <u>Eigen materiaal:</u> PHV 1 – Klant ontvangen aan de receptie en een afspraak maken (digitaal) PHV 2 – Anatomie van de huid en haartypen PHV 3- Materialen en producten voor de haarbehandeling PHV 4 – Behandelplan voor de haarbehandeling opstellen PHV 5- Het haar afdelen in 9 vakken en het haarmasker opbrengen PHV 6 – Volume föhnen, stijlen met een stijltang,	Praktijktoets 80min Nee	Nee	1x

			PHV 6 – Schoonmaken + schoonmaakplan kapper en/of haarsalon PHV 7 - Klacht aannemen en oplossen			
	403	K/ZW/2.1.1 Gastvrij, vriendelijk en klantgericht de klant ontvangen en hem/haar in een stoel plaatsen K/ZW/2.1.2 Informatie verzamelen over de hoofdhuid en het haar van de klant. K/ZW/2.1.3 aan de hand van een haardiagnoseformulier een haardiagnose opstellen en deze met de klant bespreken	Theorie <u>Eigen materiaal:</u> THV 1 - Telefoongesprek voeren en een afspraak maken THV 4 - De behandeling voorbereiden en klant ontvangen THV 5 - Behandelplan opstellen THV 6 - Haarbehandeling binnen de tijdsplanning uitvoeren THV 7 - Tevredenheid klant checken THV 8 - De behandeling afronden en aanvullende haarproducten verkopen THV 10 - Afscheid nemen van de klant + vervolgspraak maken THV 11 - De werkplek en materialen schoonmaken (HAM- code)	Schriftelijk 40 min Nee	Nee	1x
	404	K/ZW/2.2.2 Krullen met een krultang K/ZW/2.2.4 Rollers indraaien K/ZW/2.2.5 Vlechten K/ZW/2.1.4 Informeren naar de wensen van de klant met betrekking tot het wassen van het haar.	Praktijk K/ZW/2.2.2 Krullen met een krultang K/ZW/2.2.4 Rollers indraaien K/ZW/2.2.5 Vlechten	Praktijktoets 80 min Nee	Ja	1x

		K/ZW/2.1.5 Een was behandeling uitvoeren die past bij de haardiagnose en wensen van de klant. K/ZW/2.1.6 Verzorgende producten aanbrengen K/ZW/2.1.7 Een was massage uitvoeren (kneed-, klop- en wrijfmassage)onder begeleiding.	K/ZW/2.1.4 Informeren naar de wensen van de klant met betrekking tot het wassen van het haar. K/ZW/2.1.5 Een was behandeling uitvoeren die past bij de haardiagnose en wensen van de klant. K/ZW/2.1.6 Verzorgende producten aanbrengen K/ZW/2.1.7 Een was massage uitvoeren (kneed-, klop- en wrijfmassage)onder begeleiding.			
Berekening cijfer schoolexamen:						

PTA:		Keuzedeel	Uiterlijke Verzorging	Leerweg: BBL	Leerjaar 4	
Periode	Cijferkolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: Wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, duur, toetsweek	Herkansing	Weging
4&5	401	K/ZW/1.1 Een klant ontvangen en het bezoek afronden K/ZW/1.2 Een eenvoudige haar- en hoofdhuidbehandeling uitvoeren die past bij het haar en de hoofdhuid van de klant.	Theorie CHV 1 - Telefoongesprek voeren en een afspraak maken CHV 2- Anatomie van de hand CHV 3- Materialen en producten handverzorging CHV 4 - De behandeling voorbereiden en klant ontvangen CHV 5 - Behandelplan handverzorging CHV 8 - Advies- en Verkoopgesprek CHV 9 - Kassa CHV 11 - De werkplek en materialen schoonmaken (HAM-code)	Schriftelijk 40 min Nee	Ja	1x
	402	K/ZW/1.1 Een klant ontvangen en het bezoek afronden K/ZW/1.4 Een eenvoudige handbehandeling uitvoeren die past bij de conditie van de handen van de klant	<u>Praktijk van de Hand- en Nagelverzorging</u> <u>Eigen materiaal:</u> CHV 1 - Telefoongesprek voeren en een afspraak maken CHV 4 - De behandeling voorbereiden en klant ontvangen CHV 5 - Behandelplan opstellen CHV 6 - Nagelbehandeling binnen de tijdsplanning uitvoeren	Praktijktoets 80min Nee	Nee	1x

			CHV 7 - Tevredenheid klant checken CHV 8 - De behandeling afronden en aanvullende producten verkopen CHV 10 - Afscheid nemen van de klant + vervolgspraak maken CHV 11 - De werkplek en materialen schoonmaken (HAM-code) te bevorderen.			
	403	K/ZW/1.1 Een klant ontvangen en het bezoek afronden K/ZW.1.3 Een eenvoudige gezichtsbehandeling uitvoeren die past bij de huid van de klant	Theorie <u>Eigen materiaal:</u> GB 1 – Klant ontvangen aan de receptie en een afspraak maken (digitaal) GB 2 – Anatomie van de huid en huidtypen GB 3- Materialen en producten voor de gezichtsbehandeling incl. make-up GB 4- Oppervlakte reiniging GB 6 – Behandelplan voor de gelaatsbehandeling opstellen GB 12 – Schoonmaken + maakplan schoonheidssalon GB 13 - Klacht aannemen en oplossen	Schriftelijk 40 min Nee	Ja	1x
	404	K/ZW/1.1 Een klant ontvangen en het bezoek afronden	<u>Praktijk van de gezichtsverzorging incl. dag make-up:</u> Eigen materiaal:	Praktijktoets 80 min Nee	Nee	1x

		K/ZW.1.3 Een eenvoudige gezichtsbehandeling uitvoeren die past bij de huid van de klant K/ZW/1.1.7 de werkplek en materialen na behandeling schoonmaken K/ZW/1.1.8 handdoeken wassen, drogen en opbergen	GB 1 – Klant ontvangen aan de receptie en een afspraak aken (digitaal) GB 13 - Klacht aannemen en oplossen GB 5 – De behandeling voorbereiden en de klant ontvangen GB 6- Behandelplan voor de gelaatsbehandeling opstellen GB 7 – Gelaatsbehandeling uitvoeren incl. dagmake-up binnen de tijdsplanning GB 8 – Tevredenheid klant checken GB 9 – De behandeling afronden en aanvullende producten verkopen GB 10 - Afscheid nemen van de klant + vervolgafspraak maken (digitaal) GB 11 - De werkplek en materialen schoonmaken (HAM-code)			
--	--	--	--	--	--	--

Berekening cijfer schoolexamen:

PTA Profieldeel : Mens & activiteit Leerweg: BBL Leerjaar: 3						
Periode	Cijferkolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: Wat moet je hiervoor leren/doen	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1	101	P/ZW/3.1 Een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden. P/ZW/3.2 Een eenvoudige activiteit met een individu en groep uitvoeren. P/ZW/3.3 een eenvoudige activiteit met een individu en groep afsluiten	De leerling kan: 1. wensen en behoeften achterhalen 2. een passende activiteit kiezen 3. informatie zoeken en geven over 4. een draaiboek voor een activiteit maken	Combinatietoets (theorie en praktijk) 100 min Nee	Ja	3x
2	201	P/ZW/3.1 Een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden. P/ZW/3.2 Een eenvoudige activiteit met een individu en groep uitvoeren. P/ZW/3.3 een eenvoudige activiteit met een individu en groep afsluiten	De leerling kan: 1. deelnemer(s) gastvrij ontvangen, op hun gemak stellen en wegwijs maken 2. deelnemer(s) motiveren tot deelname aan een activiteit 3. deelnemer(s) stimuleren tot zelf doen of meedoen 4. op gestructureerde en consequente wijze iets voordoen en uitleggen 5. aanwijzingen geven	Combinatietoets(t heorie en praktijk) 100 min Nee	ja	3x

3	301	P/ZW/3.1 Een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden. P/ZW/3.2 Een eenvoudige activiteit met een individu en groep uitvoeren. P/ZW/3.3 een eenvoudige activiteit met een individu en groep afsluiten	De leerling kan: 1. een activiteit afronden 2. materialen en hulpmiddelen laten opruimen 3. een activiteit met deelnemers en medewerkers evalueren	Combinatietoets(t heorie en praktijk) 100 min Nee	ja	3x
---	-----	---	--	--	----	----

Berekening cijfer schoolexamen: $P1+P2+P3:3=$ gemiddelde SE

PTA	Profieldeel	Mens en gezondheid	Leerjaar 3	Leerweg BBL		
Periode	Cijferkolom	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud schoolexamen Wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm Duur/toetsweek	Herkansing	Weging
1 t/m 3	101	P/ZW/1.1 Informatie geven over gezonde leefstijl P/ZW/1.2 Een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen	De leerling kan: 1. uitleggen welke aspecten van invloed zijn op fysieke, psychische en sociale gezondheid 2. een verband leggen tussen leefstijl, voedingspatroon, hygiëne, bewegen en gezondheid De leerling kan: 1. een gezonde maaltijd samenstellen 2. recepten lezen en omrekenen naar aantal personen 3. een planning maken voor het correct uitvoeren van de werkzaamheden	Combinatietoets (theorie en praktijk) 100 min Nee	Ja	3x
			De leerling kan:			3x

1 t/m 3	201	P/ZW/1.3 ondersteunen bij een verantwoord voedings- en bewegingspatroon en dagritme. P/ZW/1.2 Een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen	1. informatie zoeken en geven over voedings- en bewegingspatroon en dagritme 2. voedings- en leefgewoonten signaleren, herkennen en rapporteren 3. voedings- en leefgewoonten observeren, herkennen, en de klant hierover adviseren 4. uitleggen hoe dagritme van invloed is op het fysieke en mentale welzijn De leerling kan: 1. tijdens werkzaamheden rekening houden met hygiëne 2. basisvaardigheden toepassen die noodzakelijk zijn voor de bereiding van een maaltijd 3. materiaal en apparatuur hanteren bij de bereiding van gerechten in de privéhoushouding	Combinatietoets (theorie en praktijk) 100 min Nee	Ja	
	301	P/ZW/1.1	De leerling kan:	Combinatietoets	Ja	3x

1 t/m 3		Informatie geven over gezonde leefstijl P/ZW/1.2 Een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen	3. informatie zoeken en geven over het gebruik van genotmiddelen 4. de invloed van media op leefstijl beschrijven en herkennen De leerling kan: 1. gerechten presenteren 2. gebruikte materialen schoonmaken en opruimen	(theorie en praktijk) 100 min Nee		
---------	--	---	--	--	--	--

Berekening cijfer schoolexamen: $P1+P2+P3:3$ = gemiddelde SE

PTA	Profieldeel:	Mens & omgeving	Leerweg BBL	Leerjaar 3		
Periode	Cijferkolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen?	Inhoud schoolexamen: Wat moet je hiervoor doen/leren?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing	Weging
1 t/m 3	101	P/ZW/2.1 Schoonmaak en onderhoudswerkzaamheden uitvoeren P/ZW/2.3 Baliewerkzaamheden verrichten	De leerling kan: 1. werkvolgorde en planning maken voor de uit te voeren werkzaamheden 2. onderhoudsvoorschriften lezen, interpreteren en er naar handelen 3. schoonmaakmiddelen, -apparatuur en -materialen kiezen en gebruiken 4. werkzaamheden uitvoeren volgens plan 5. gebruikte materialen schoonmaken en opruimen De leerling kan: 1. zich representatief en klantgericht opstellen 2. de klant ontvangen en begroeten 3. een informatief en zakelijk gesprek voeren 4. zijn taalgebruik afstemmen op de klant met name woordkeuze en stemgebruik	Combinatie-toets(theorie en praktijk) 100 min Nee	ja	3x

1 t/m 3	201	P/ZW/2.2 Textiel verzorgen P/ZW/2.3 Baliewerkzaamheden verrichten	De leerling kan: 1. etiketten lezen, interpreteren en er naar handelen 2. was sorteren 3. een wasbehandeling uitvoeren 4. strijken, vouwen en opbergen van de was 1. een telefoonnotitie maken, een boodschap aannemen en doorgeven 2. een telefonische afspraak maken 3. schriftelijk rapporteren 4. afscheid nemen	Combinatie-toets (schriftelijk en praktijk) 100 min Nee	ja	3x
1 t/m 3	301	P/ZW/2.4 Ondersteunen bij het kiezen van aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw die toegankelijkheid en veiligheid bevorderen. P/ZW/2.5 Bij het inrichten van een ruimte rekening houden met het gebruik van een ruimte.	De leerling kan: 1. veelvoorkomende aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw herkennen 2. informatie geven over veelvoorkomende aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw De leerling kan: 1. een ruimte inrichten conform de opdracht	Combinatie-toets (schriftelijk en praktijk) 100 min Nee	ja	3x

Berekening cijfer schoolexamen: $P1+P2+P3:3=$ gemiddelde SE

PTA Profieldeel: Mens & zorg Leerweg: BBL Leerjaar: 3						
Periode	Cijferkolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1t/m 3	101	P/ZW/4.1 Ondersteunen bij eenvoudige verzorgendeactiviteiten. P/ZW/4.2 Ondersteunen bij het bewegen en verplaatsen.	De leerling kan: 1. de hulpbehoefte van een klant signaleren en dit rapporteren 2. begrip en respect tonen voor gevoelens en wensen van de klant 4. verzorgende activiteiten uitvoeren en daarbij rekening houden met de privacy van de klant 5.beweeg-, til- en verplaatsingstechnieken gebruiken	Combinatietoets (theorie en praktijk) 100 min Nee	Ja	3x

1 t/m 3	201	P/ZW/4.3 Eenvoudige EHBO technieken toepassen P/ZW/4.4 Ondersteunen bij vaak voorkomende ziekteverschijnselen.	De leerling kan: 1. een inschatting maken van de ernst van de verwonding en afwegen: zelf handelen of hulp zoeken 2. handelen bij lichte verwondingen, letsel aan het bewegingsapparaat, verslikken en stikken, bloedneus, splinter. De leerling kan: 1. informatie zoeken en geven over vaak voorkomende ziekten en ziektenverschijnselen 2. een inschatting maken van de ernst van de ziekte en het eigen handelen daarop aanpassen 3. toezien op juist medicijngebruik 4. handelingen uitvoeren volgens voorschrift arts en recept	Combinatietoets (theorie en praktijk) 100 min Nee	Ja	3x
1 t/m 3	301	P/ZW/4.5 Deeltaak: toepassingen van ICT en technologie in de hulpverlening benoemen, adviseren en gebruiken. P/ZW/4.1 Ondersteunen bij eenvoudige verzorgende activiteiten. P/ZW/4.2 Ondersteunen bij het bewegen en verplaatsen	De leerling kan: 1. systemen van ICT en technologie volgens instructie gebruiken 2. verzorgende activiteiten uitvoeren en daarbij rekening houden met de privacy van de klant 3. de klant stimuleren tot zelfredzaamheid 4. beweeg-, til- en verplaatsingstechnieken gebruiken	Combinatietoets (theorie en praktijk) 100 min Nee	Ja	3x

Berekening cijfer schoolexamen: $P1+P2+P3:3=$ gemiddelde SE

PTA:	Keuzedeel:	Welzijn kind en jongere	Leerweg: BBL	Leerjaar 4		
Periode	Cijferkolom	Eindtermen/deeltaken Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud school examen Wat moet je hiervoor doen/leren?	Toetsvorm, duur en toetsweek	Herkansing	Weging
4&5	401	K/ZW/5.1 Ondersteunen bij opvoeding en ontwikkeling K/ZW/5.2 Kinderen en jongeren ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen K/ZW/5.5 Een dagrapportage maken volgens een rapportagesysteem en dit mondeling toelichten	De leerling kan: 1. de lichamelijke, geestelijke en sociale ontwikkeling van kinderen en jongeren benoemen 2. aangeven welke factoren de ontwikkeling kunnen beïnvloeden 3. opvoedingstechnieken benoemen en toepassen De leerling kan: 1. de zelfredzaamheid van het kind of de jongere stimuleren 2. structuur bieden 3. zorg dragen voor fysieke en sociale veiligheid 4. ondersteunen bij lichamelijke verzorging en hygiëne zonder fysieke overbelasting voor zichzelf 5. voeding verzorgen De leerling kan: 1. een dagrapportage invullen	Combinatietoets (theorie en praktijk) 100 min Nee	Ja	3x

501	K/ZW/5.3 (Re)creative activiteiten voor kinderen of jongeren organiseren en hen stimuleren en begeleiden K/ZW/5.4 De omgeving verzorgen en inrichten voor een leeftijdsgroep	De leerling kan: 1. passende activiteiten selecteren en organisatorische mogelijkheden inventariseren 2. een groep kinderen of jongeren stimuleren een keuze te maken 3. de activiteit uitleggen en voordoen x 4. bij de uitvoering van de activiteit de deelnemers begeleiden 5. de activiteit afronden en evalueren De leerling kan: 1. de ruimte verzorgen en inrichten zodat deze schoon, veilig, sfeervol en aantrekkelijk is 2. voorwerpen op de juiste plaats opbergen	Combinatietoets (theorie en praktijk) 100 min Nee	Ja	3x
-----	--	--	--	----	----

Berekening cijfer schoolexamen: P4+P5:2= gemiddelde SE

PTA: Keuzedeel Volwassenen en ouderen Leerweg: BBL Leerjaar 4						
Periode	Cijferkolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: Wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, duur, toetsweek	Herkansing	Weging
4 & 5	401	K/ZW/8.1: Volwassenen en ouderen ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen. K/ZW/8.2: Volwassenen en ouderen ondersteunen bij het vinden van een geschikte dagbesteding in de buurt, het dorp of stad.	De leerling kan: 1. de zelfredzaamheid van de klant stimuleren 2. structuur bieden 3. zorg dragen voor fysieke en sociale veiligheid 4. ondersteunen bij lichamelijke verzorging en hygiëne zonder fysieke overbelasting voor zichzelf 5. voeding verzorgen De leerling kan: 1. de wensen en mogelijkheden van de klant achterhalen 2. de wensen samenvatten en toetsen of de samenvatting klopt 3. de zelfredzaamheid van de klant stimuleren 4. met de klant diverse passende dagbestedingen selecteren en hierover informatie zoeken 5. de klant op basis van zijn mogelijkheden en wensen helpen bij het kiezen van een dagbesteding 6. de klant stimuleren en motiveren de dagbesteding te bezoeken	Combinatietoets (theorie en praktijk) 100 min Nee	Ja	3x

501	K/ZW/8.3 Een (re)creatieve activiteit voor volwassenen en ouderen organiseren en uitvoeren op het gebied van muziek, drama, beeldende vorming. K/ZW/8.4 Een klant observeren tijdens het uitvoeren van de activiteiten en daarover rapporteren	De leerling kan: 1. rekening houden met de mogelijkheden van de doelgroep de activiteit bepalen 2. een idee uitwerken binnen een thema 3. de inzet van hulpmiddelen en materialen bepalen 4. de activiteit organiseren en deelnemers begeleiden De leerling kan: 1. op basis van een gegeven opdracht een observatie uitvoeren 2. mondeling en schriftelijk rapporteren over de observatie aan de leidinggevende	Combinatietoets (theorie en praktijk) 100 min Nee	Ja	3x
-----	--	--	--	----	----

Berekening cijfer schoolexamen: P4+P5:2= gemiddelde SE

PTA Administratie		Leerweg BBL		Leerjaar 3 & 4		
Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1tm3	101	P/EO/4.1.5/4.1.6 bedrijfs-processen herkennen /benoemen; P/EO/4.2.2 financiële feiten verwerken; P/EO/4.2.3 de boekings-gang afsluiten; P/EO/4.2.4 /4.2.5 financiële data gebruiken; P/EO/4.2.1 de formulieren-stroom; P/EO/4.2.4 /4.2.5 financiële data gebruiken	Blok 1&2 Mixed Administratie theorie	S, 40 min.	Ja*	1
	102	Zie examenheden blok 1 + 2	Praktijk Administratie	Praktijk	Nee	1
	103	P/EO/4.2.1 de formulieren-stroom in het bedrijf bijhouden; P/EO/4.2.4/4.2.5 financiële data gebruiken	Blok 3&4 Mixed Administratie theorie	S, 40 min.	Ja*	1
	104	Zie examenheden blok 3 + 4	Praktijk Administratie	Praktijk	Nee	1
	105	P/EO/4.2.4/4.2.5 financiële data gebruiken P/EO/4.2.2 financiële feiten verwerken; P/EO/4.2.3 de boekingsgang afsluiten	Blok 5&6 Mixed Administratie theorie	S, 40 min.	Ja*	1
	106	Zie examenheden blok 5 + 6	Praktijk Administratie	Praktijk	Nee	1
	107	P/EO/4.1.1 rechtsvormen en kenmerken van bedrijven herkennen; P/EO/4.2.2 financiële feiten verwerken P/EO/4.1.1 rechtsvormen en kenmerken van bedrijven herkennen; P/EO/4.1.2 doelstellingen van bedrijven herkennen en benoemen; P/EO/4.1.3/4.1.4 bedrijfs-functies herkennen; P/EO/4.1.5 bedrijfs-processen herkennen; P/EO/4.2.4/4.2.5 financiële data gebruiken	Blok 7&8 Mixed Administratie theorie	S, 40 min.	Ja*	1
	108	Zie examenheden blok 7 + 8	Praktijk Administratie	Praktijk	Nee	1

*2 van de 4 theorie-toetsen mogen worden herkanst.

PTA Nederlands Leerweg BBL Leerjaar 3 & 4 2023-2025

Periode	Cijfer-kolom	Deeltaken Eindtermen	Inhoud schoolexamen: Wat moet je kennen/kunnen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1	101	Woordenschat <i>K 2 3 6</i> SE/CE	H1 De betekenis van een onbekend woord in de tekst vinden. H2 De betekenis van onbekende, officiële woorden in de tekst of een woordenboek vinden. De betekenis van alle woorden en uitdrukkingen uit de paragrafen van H1 en H2.	Schriftelijk 40 minuten	N	1
	102	Schrijfvaardigheid <i>K 2 6 7</i> SE/CE	Een nette, zakelijke e-mail schrijven. Taalverzorging (hoofdletters en leestekens, spelling)	Schriftelijk 40 minuten	N	1
	103	Kijk- en luistervaardigheid deel I <i>K 4</i> SE/CE	<i>Tekstbegrip</i> Met behulp van aantekeningen kun je vragen over een programma/documentaire beantwoorden.	WOOTS 40 minuten	N	1
	104	Leesvaardigheid <i>K 2 3 6 8</i> SE/CE	H1 Het verschil zien tussen hoofd- en bijzaken. De hoofdgedachte van een tekst herkennen. H2 Bepalen wat het tekstdoel is. Aan een tekst zien voor welk publiek hij bedoeld is.	Schriftelijk 60 minuten Toetsweek	J	2

			H3 Opsommingen en tegenstelling herkennen aan de hand van signaalwoorden.			
2	201	Schrijfvaardigheid K 2 6 7 SE/CE	Een overtuigende tekst schrijven met inleiding, middenstuk en slot. Je mening onderbouwen met argumenten en voorbeelden of uitleg. Taalverzorging (hoofdletters, leestekens en spelling)	Schriftelijk 40 minuten	N	1
	202	Spreekvaardigheid K 5 SE	Deelnemen aan een eenvoudig debat.	Mondeling 10 minuten	N	1
	203	Woordenschat K 2 3 6 SE/CE	H3 Figuurlijk taalgebruik herkennen en begrijpen. De betekenis van uitdrukkingen opzoeken in een woordenboek. H4 De betekenis van woorden met meerdere betekenissen afleiden uit de tekst. De betekenis van een onbekend woord in de tekst of in een woordenboek vinden. De betekenis van alle woorden en uitdrukkingen uit de paragrafen van H3 en H4.	Schriftelijk 40 minuten	N	1
	204	Kijk- en luistervaardigheid	<i>Fictie en instructie</i> Met behulp van aantekeningen kun je vragen over fictie en	WOOTS 40 minuten	N	1

		deel II <i>K 4</i> SE/CE	instructie beantwoorden.			
	205	Leesvaardigheid <i>K 2 3 6</i> SE/CE	H4 Voorbeelden en oorzaak-gevolg herkennen aan de hand van signaalwoorden. H5 Tekstverbanden herkennen aan de hand van signaalwoorden. Onderscheid maken tussen meningen, argumenten en de conclusie van een tekst. H6 Uitleggen waarom een afbeelding bij een tekst staat. Gebruikmaken van de lay-out van een tekst om de tekst beter te begrijpen.	Schriftelijk 60 minuten Toetsweek	J	2
3	301	Woordenschat <i>K 2 3 6</i> SE/CE	H5 Overdrijving en ironie herkennen en begrijpen. H6 De betekenis van een onbekend woord in de tekst of een woordenboek vinden. De betekenis van alle woorden en uitdrukkingen uit de paragrafen van H5 en H6.	Schriftelijk 40 minuten	N	1
	302	Schrijfvaardigheid <i>K 1 2 6 7</i> SE/CE	Je kunt een zakelijke brief schrijven met inleiding, middenstuk en slot. Taalverzorging (hoofdletters en leestekens, spelling)	Schriftelijk 40 minuten	N	1

	303	Fictie <i>K 8</i> SE	Thema's uit de methode. <i>Het dossier bestaat uit minimaal drie verschillende verwerkingsopdrachten uit het hoofdstuk "Poëzie en fictie"</i>	Schriftelijk	n.v.t.	Handelings- deel voldaan JA/NEE*
	304	Examenteksten <i>Leesvaardigheid</i> <i>K 2 3 6</i> SE/CE	Alles wat je bij de paragrafen Lezen en Woordenschat hebt geleerd kun je toepassen.	Schriftelijk 60 minuten Toetsweek	J	1
4	401	Schrijfvaardigheid <i>Een zakelijke brief óf e-mail</i> <i>K 2 6 7</i> SE/CE	Je kunt een nette, zakelijk e-mail én brief schrijven. Taalverzorging (hoofdletters, leestekens en spelling).	Schriftelijk 40 minuten	N	1
	402	Woordenschat <i>K 2 3 6</i> SE/CE	H1 De betekenis van een onbekend woord in de tekst vinden (of opzoeken in het woordenboek). H2 De betekenis van een onbekend woord in de tekst vinden (of opzoeken in het woordenboek). De betekenis van de woordenlijstwoorden en uitdrukkingen uit de paragrafen van H1 en H2.	Schriftelijk 40 minuten	N	1
	403	Leesvaardigheid <i>Gecombineerd met twee examenteksten</i>	H1 De inleiding, het middenstuk en het slot in een tekst herkennen. Onderscheid maken tussen hoofd- en bijzaken. De bedoeling van delen van een tekst herkennen.	Schriftelijk 60 minuten Toetsweek	J	2

		K 2 3 6 SE/CE	H2 Veelvoorkomende signaalwoorden herkennen, benoemen en begrijpen.			
5	501	Leesvaardigheid K 2 3 6 SE/CE	H3 Onderscheid maken tussen feiten en meningen. Onderscheid maken tussen meningen en argumenten. H4 Belangrijke informatie uit de tekst halen en de manier van lezen daarop afstemmen.	Schriftelijk 40 minuten	J	1
	502	Woordenschat K 2 3 6 SE/CE	H3 De betekenis van een onbekend woord in de tekst vinden (of opzoeken in het woordenboek). H4 De betekenis van een onbekend woord in de tekst vinden (of opzoeken in het woordenboek). De betekenis van de woordenlijstwoorden en uitdrukkingen uit de paragrafen van H3 en H4.	Schriftelijk 40 minuten	N	1
	503	Kijk- en luistervaardigheid K 4 SE/CE	Met behulp van aantekeningen kun je vragen over een programma/documentaire beantwoorden. Met behulp van aantekeningen kun je vragen over fictie en instructie beantwoorden.	WOOTS Digitaal 120 minuten Toetsweek	N	2

Het gemiddelde van P1 t/m P3 telt mee als P0 in leerjaar 4. Dus telt leerjaar 3 uiteindelijk voor 33,33 % mee voor het SE-cijfer.

Een gemiste toets kan alleen na schooltijd ingehaald worden.

Bij * moet het onderdeel Fictie met een JA afgerond worden om bevorderd te worden naar leerjaar 4. Bij NEE is overgang niet mogelijk.

Herkansen is alleen mogelijk bij toetsen met een 'ja', na overleg met de docent. Maximaal één toets per periode herkansen na schooltijd.

Eindtermen K 3 4 6 7 op CE

Eindtermen K 1 2 3 4 5 8 op SE

Toelichting door de docent: Programma van Toetsing en Afsluiting Maatschappijleer (2023/2025)

PTA Maatschappijleer		Leerweg BBL	Leerjaar 3 & 4			
Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: Wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, afnamemoment	Herkansing Ja/nee	Weging
1	101	ML1/K/1, ML/1/K/2, ML1/K/3 en ML1/K/6	Rechtsstaat Kennis en vaardigheden ontwikkelen die nodig zijn om te voldoen aan de eindtermen voor de theorietoets over de Rechtsstaat.	Theorietoets 40 minuten Toetsweek	Nee	1
2	201	ML1/K/1, ML/1/K/2, ML1/K/3 en ML1/K/4	Cultuur en Socialisatie Kennis en vaardigheden ontwikkelen die nodig zijn om te voldoen aan de eindtermen voor de theorietoets over Cultuur en Socialisatie.	Theorietoets 40 minuten Toetsweek	Nee	1
3	301	ML1/K/1, ML/1/K/2, ML1/K/3, ML1/K/6 en ML1/K/7	Weerbaarheid en Seksualiteit Vaardigheden ontwikkelen die nodig zijn om te voldoen aan de eindtermen voor het burgerschapsonderdeel Weerbaarheid en Seksualiteit	Handelingsdeel	Ja	O/V/G

	302	MI1/K/1, ML/1/K/2, ML1/K/3 en ML1/K/5	Sociale verschillen Kennis en vaardigheden ontwikkelen die nodig zijn om te voldoen aan de eindtermen voor de theorietoets over Sociale verschillen	Theorietoets 40 minuten Reguliere les	Nee	1
4	401	MI1/K/1, ML/1/K/2, ML1/K/3 en ML1/K/6	Democratie en Rechtstaat Kennis en vaardigheden ontwikkelen die nodig zijn om te voldoen aan de eindtermen voor de theorietoets over de Democratie en Rechtsstaat.	Theorietoets 40 minuten Toetsweek	Ja	1
	402	MI1/K/1, ML/1/K/2, ML1/K/3, ML1/K/6 en ML1/K/7	Nieuwsopdracht Vaardigheden ontwikkelen om: - Beter samen te werken met klasgenoten - Op een hoger niveau te debatteren - Creatieve oplossingen te bedenken voor een maatschappelijk probleem	Schriftelijk en mondeling 2 x 40 minuten	Nee	1
5	501	MI1/K/1, ML/1/K/2, ML1/K/3, ML1/K/4 en ML1/K/7	Beeldvorming en Stereotypering Kennis en vaardigheden ontwikkelen die nodig zijn om te voldoen aan de eindtermen voor de theorietoets over de Beeldvorming en Stereotypering	Theorietoets 40 minuten Reguliere les	Nee	1

	502	ML1/K/1, ML1/K/2, ML1/K/3, ML1/K/6 en ML1/K/7	Weerbaarheid en Seksualiteit Vaardigheden ontwikkelen die nodig zijn om te voldoen aan de eindtermen voor het burgerschapsonderdeel Weerbaarheid en Seksualiteit	Handelingsdeel	Ja	O/V/G
Berekening cijfer schoolexamen: Het gemiddelde van P1 t/m P3 telt mee als P0 in leerjaar 4. Dus telt leerjaar 3 uiteindelijk voor 25 % mee voor het SE-cijfer.						

PTA CKV		Leerweg (BBL, KBL, GL)			Leerjaar 3 2023-2024	
Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1 t/m 3	101	Kunstkijkopdracht KV/K/1,2,3	Beeldende kunst	O, V, G, E	Ja	O, V, G, E
	102	Kunstkijkopdracht KV/K/1,2,3	Muziek/dans	O, V, G, E	Ja	O, V, G, E
	103	Kunstkijkopdracht KV/K/1,2,3	Toneel/ theater	O, V, G, E	Ja	O, V, G, E
	104	Eindopdracht KV/K/1,2,3,4	Film	O, V, G, E	Ja	O, V, G, E

PTA Commercieel Leerweg BBL Leerjaar 3 & 4						
Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1tm3	101	P/EO/1.1.1 het begrip retailformule herkennen en toepassen; P/EO/1.1.2 het begrip retailformule herkennen, omschrijven en toepassen; P/EO/1.1.3 de elementen uit de retailformule herkennen, omschrijven en toepassen; P/EO/1.1.4 de samenhang tussen doelgroep en distributie herkennen en toepassen	Blok 1&2 Mixed Commercieel theorie	S, 40 min.	Ja*	1
	102	Zie examenheden blok 1 + 2	Praktijk Commercieel	Praktijk	Nee	1
	103	P/EO/1.1.3 de elementen uit de retailformule herkennen, omschrijven en toepassen; P/EO/1.1.4 de samenhang tussen doelgroep en distributie herkennen en toepassen; P/EO/1.1.5 het belang van vakkennis (artikelkennis) herkennen en toepassen; P/EO/1.1.6 assortimentskennis verwerven, herkennen en toepassen P/EO/1.1.1 het begrip retailformule herkennen en toepassen; P/EO/1.1.2 het begrip retailformule herkennen, omschrijven en toepassen; P/EO/1.1.7 de samenhang tussen prijs en marktpositie herkennen; P/EO/1.1.8 de samenhang tussen prijs t.a.v. marktpositie herkennen en toepassen; P/EO/1.1.9/1.1.10 de samenhang tussen promotie en presentatie en de marktpositie herkennen en toepassen	Blok 3&4 Mixed Commercieel theorie	S, 40 min.	Ja*	1
	104	Zie examenheden blok 3 + 4 commercieel	Praktijk Commercieel	Praktijk	Nee	1
	105	P/EO/1.1.4 de samenhang tussen doelgroep en distributie herkennen en toepassen; P/EO/1.1.6 assortimentskennis verwerven, herkennen en toepassen; P/EO/1.1.9 de samenhang tussen	Blok 5&6 Mixed Commercieel theorie	S, 40 min.	Ja*	1

PTA Economie		Leerweg BBL	Leerjaar 3 & 4	2023-2025		
Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1	101	EC/K/4 Consumptie SE/CE	Hoofdstuk 1 Pincode	S; 40 min.	Ja*	1
	102	EC/K/4 Consumptie SE/CE, EC/K/8 Natuur&milieu SE	Hoofdstuk 2 Pincode	S; 40 min. TW	Ja*	1
	103	**	Praktische opdracht 1	Werkstuk	Nee	1
2	201	EC/K/4 Consumptie SE/CE	Hoofdstuk 3 Pincode	S; 40 min.	Ja*	1
	202	EC/K/5 Arbeid&Productie SE/CE	Hoofdstuk 4 Pincode	S; 40 min. TW	Ja*	1
	203	EC/K/8 Natuur&milieu SE	Praktische opdracht 2 Natuur&milieu	Werkstuk	Nee	1
3	301	EC/K/5 Arbeid&Productie SE/CE, EC/K/4 Consumptie SE/CE, EC/K/8 Natuur&milieu SE	Hoofdstuk 5 Pincode	S; 40 min.	Ja*	1
	302	EC/K/6 Overheid&bestuur SE	Hoofdstuk 6 Pincode	S; 40 min. TW	Ja*	1
	303	EC/K/8 Natuur&milieu SE	Praktische opdracht 3 Natuur&milieu	Werkstuk	Nee	1
4	401	EC/K/4 Consumptie SE/CE	Hoofdstuk 1 Pincode	S; 40 min.	Ja*	1
	402	EC/K/4 Consumptie SE/CE	Hoofdstuk 2	S; 40 min.	Ja*	1
	403	EC/K/5 Arbeid SE/CE	Hoofdstuk 3 Pincode	S; 40 min. TW	Ja*	1
	404	**	Praktische opdracht	Werkstuk	Nee	1

5	501	EC/K/5 Arbeid SE/CE	Hoofdstuk 4 Pincode	S; 40 min.	Ja*	1
	502	EC/K/7 Internationale ontwikkelingen SE/CE	Hoofdstuk 5 Pincode	S; 40 min.	Ja*	1
	503	EC/K/7 Internationale ontwikkelingen SE/CE	Hoofdstuk 6 Pincode	S; 40 min. TW	Ja*	1
Berekening cijfer schoolexamen: Voor de 3e en 4e leerjaars berekening voor het SE gelden: het gemiddelde van P1 t/m P3 telt 25% mee voor het SE-cijfer (leerjaar 3). Het gemiddelde van P4 & P5 telt mee voor 75% voor het SE (leerjaar 4).						

Herkansingen Leerjaar 3: 3 van de 6 toetsen mogen herkanst worden

Herkansingen Leerjaar 4: 3 van de 6 toetsen mogen herkanst worden

Herkansingen uiterlijk in de volgende periode afronden.

** informatie over inhoud/inleverdatum etc van de praktische opdracht krijgt de leerling bij aanvang P3 van de vakdocent.

Exameneenheid EC/K/1,2,3: komen terug in alle periodes

Exameneenheid EC/K/3, EC/K/4A, EC/K/5A, EC/K/7 worden ook op het Centraal Examen getoetst.

Hulpmiddelen: rekenmachine

TW= Toetsweek (betreffende toets zal afgenomen worden in de toetsweek)

S= schriftelijk

SE=Schoolexamen

CE=Centraal examen

PTA PIE (Producersen installeren Energie)			Leerweg: BBL		Leerjaar: 4	
Keuzevak: 1 Plaat- en constructiewerk						
Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: Wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging %
5/6		K/PIE/1.1 Werkzaamheden voorbereiden K/PIE/1.2 Machine en gereedschappen op de juiste wijze in- en afstellen K/PIE/1.3 Materialen bewerken en vervormen aan de hand van een werktekening volgens de gestelde eisen. K/PIE/1.4 Onderdelen en deelproducten met elkaar verbinden K/PIE/1.5 Vervaardigde producten opmeten en de uitgevoerde werkzaamheden afronden	Je leert uitslagen op plaatwerk overbrengen. Je leert de buig- en werkvolgorde te bepalen voor eenvoudige producten. Je leert de verschillende gereedschappen/machines te benoemen en veilig te gebruiken. Je leert tekeningen te lezen. Je leert een product van plaatmateriaal te maken. Je leert ook wat de risico's zijn bij het gebruik van verschillende machines. Je leert verschillende verbindingstechnieken. Je leert onderdelen volgens de werkopdracht samen te voegen. Je leert metingen en controles uit te voeren.	Praktisch 720 Nee	Nee	80
		K/PIE/1.1 K/PIE/1.2 K/PIE/1.3 K/PIE/1.4 K/PIE/1.5	Vaktheorie plaat en constructiewerken Vaktheorie plaat en constructiewerken Vaktheorie plaat en constructiewerken Vaktheorie plaat en constructiewerken Vaktheorie plaat en constructiewerken	Theoretisch 50 Nee	Ja	20

Berekening cijfer schoolexamen: $CE = (KV1 + KV2 + KV3 + KV4) / 4$

PTA PIE (Producersen installeren Energie)			Leerweg: BBL		Leerjaar: 4	
Keuzevak: 7 Utiliteitinstallaties						
Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: Wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging %
5/6		K/PIE/7.1 Tekeningen en schema's van utiliteitinstallaties lezen en een werkvoorbereiding maken. K/PIE/7.2 Leidingssystemen voor een utiliteitinstallatie aanleggen, schakelmateriaal en onderdelen monteren, aansluiten en in bedrijf stellen. K/PIE/7.3 Onderdelen en utiliteitsinstallaties monteren, aansluiten en in bedrijf stellen aan de hand van een werktekening	Je leert wat utiliteitsinstallaties zijn en hoe ze werken. Daarna ga je een installatie opbouwen. De installatie ga je testen en opleveren. Je leert een installatietekening voor een utiliteitinstallatie lezen en interpreteren. Je leert met gangbaar gereedschap een kabelinstallatie volgens een tekening aanleggen en afmonteren. Je kan onderdelen ten behoeve van een utiliteitsinstallatie toepassen en aansluiten.	Praktisch 700 Nee	Nee	80
		K/PIE/7.1 K/PIE/7.2 K/PIE/7.3	Vaktheorie Utiliteitinstallaties Vaktheorie Utiliteitinstallaties Vaktheorie Utiliteitinstallaties	Theoretisch 50 Nee	Ja	20

Berekening cijfer schoolexamen: $CE = (KV1 + KV2 + KV3 + KV4) / 4$

PTA PIE (Producers installeren Energie)			Leerweg: BBL		Leerjaar: 4	
Keuzevak: 10 Drinkwater en sanitair						
Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: Wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging %
5/6		K/PIE/10.2 Tekeningen en schema's van drinkwater- en sanitaire installaties lezen en interpreteren. K/PIE/10.3 Leidingssystemen voor een drinkwater- en sanitaire installatie aanleggen. K/PIE/10.4 Een drinkwater- en sanitaire installatie afmonteren.	Je leert een tekening lezen van een drinkwater- en sanitaire installatie. Je leert een plan van aanpak te maken. Je leert een materiaalstaat te maken aan de hand van de tekening. Je leert leidingen en voorzieningen juist te beugelen. Ook leer je kunststof leidingen voor een installatie te bewerken en verbinden. Je leert koperen- en meerlagenbuis te bewerken en verbinden. Je leert appendages en toestellen te plaatsen. Je leert hoe je een installatie kan afpersen.	Praktisch 750 Nee	Nee	80
		K/PIE/10.1 K/PIE/10.2 K/PIE/10.3 K/PIE/10.4	Vaktheorie Drinkwater en sanitair Vaktheorie Drinkwater en sanitair Vaktheorie Drinkwater en sanitair Vaktheorie Drinkwater en sanitair	Theoretisch 50 Nee	Ja	20

Berekening cijfer schoolexamen: $CE = (KV1 + KV2 + KV3 + KV4) / 4$

PTA Logistiek		Leerweg BBL		Leerjaar 3 & 4		
Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1tm3	101	P/EO/3.1.4 derving tegengaan; P/EO/3.3 voorraad bijhouden, inventariseren en bestellen; P/EO/3.3.2 goederen bestellen P/EO/3.1 ontvangst en opslag van goederen; P/EO/3.2 verzamelen, verpakken en verzenden van goederen	Blok 1&2 Mixed Logistiek theorie	S, 40 min.	Ja*	1
	102	Zie examenheden blok 1 + 2	Praktijk Logistiek	Praktijk	Nee	1
	103	P/EO/3.1 ontvangst en opslag van goederen	Blok 3&4 Mixed Logistiek theorie	S, 40 min.	Ja*	1
	104	Zie examenheden blok 3 + 4	Praktijk Logistiek	Praktijk	Nee	1
	105	P/EO/3.1 ontvangst en opslag van goederen; P/EO/3.1.2 goederen opslaan	Blok 5&6 Mixed Logistiek theorie	S, 40 min.	Ja*	1
	106	Zie examenheden blok 5 + 6	Praktijk Logistiek	Praktijk	Nee	1
	107	P/EO/3.1.2 goederen opslaan; P/EO/3.1.4 derving tegengaan P/EO/3.3 voorraad bijhouden, inventariseren en bestellen	Blok 7&8 Mixed Logistiek theorie	S, 40 min.	Ja*	1
	108	Zie examenheden blok 7 + 8	Praktijk Logistiek	Praktijk	Nee	1

*2 van de 4 theorie-toetsen mogen worden herkanst.

PTA PROFIELVAK PIE (Producteren installeren Energie)**Leerweg: BBL****Leerjaar: 3 en 4****Module: 1 ontwerpen en maken**

Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging %
1/6		P/PIE/1.1 Een ontwerp van een product maken met behulp van CAD-software en de uitvoering voorbereiden. P/PIE/1.2 Een ontworpen product produceren P/PIE/1.3 Een ontworpen schakeling beproeven P/PIE/1.4 Onderdelen uit het ontwerp samenstellen, monteren en aansluiten	Je leert met behulp van AUTO CAD of Solid Works ontwerp voor een product maken zowel 2D en 3D. Je leert werktuigbouwkundige en elektrotechnische tekeningen en schema's te maken. Je leert zagen/knippen, schroefdraad snijden/tappen Je leert verspanende bewerkingen met behulp van kolomboormachine en draaibank. Je leert een product automatisch produceren met behulp van 3D printer of lasersnijder en of CNC machine. Je leert elektrische componenten in een practicum opbouwen en aansluiten met behulp van schema's. beproeven aan de hand van een stroomkringschema Je leert onderdelen en componenten monteren en samenstellen. Je leert elektrische bedrading aanbrengen/aansluiten Meten en controleren van samengesteld werk.	Praktisch 900 Nee	Nee	80
		P/PIE/1.1 P/PIE/1.2 P/PIE/1.3 P/PIE/1.4	Vaktheorie ontwerpen en maken Vaktheorie ontwerpen en maken Vaktheorie ontwerpen en maken Vaktheorie ontwerpen en maken	Theoretisch 50 Nee	Ja	20

Berekening cijfer schoolexamen: $SE = (M1 + M2 + M3 + M4) / 4$

Leerjaar: 3 en 4

Leerjaar: 3 en 4

Leerjaar: 3 en 4

Leerjaar: 3 en 4

PTA PROFIELVAK PIE (Produceren installeren Energie)**Leerweg: BBL****Leerjaar: 3 en 4****Module: 4 installeren en monteren**

Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: Wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging %
1/6		P/PIE/4.1 een sanitaire installatie aanleggen aan de hand van een werktekening. P/PIE/4.2 een elektrische huisinstallatie aanleggen aan de hand van een installatietekening	Je leert werktekeningen en schema's lezen en toepassen. Je leert gangbare installatiebuis bewerken/aanleggen en verbinden inclusief de appendages en kranen. Je leert sanitaire kunststof leidingen te bewerken, verbinden en aan te leggen, Je leert beugelmaterialen toepassen. Je leert sanitaire toestellen herkennen en aansluiten. Je leert Installatietekeningen en schema's lezen en gebruiken. Je leert in een basislichtschakeling schakelaars en wandcontactdozen te monteren en aansluiten. Je leert verlichtingsarmaturen voor een huisinstallatie aansluiten en afmonteren. Je gaat fouten zoeken en verhelpen met behulp van stroomkringschema's, bedradingstekeningen en installatietekeningen.	Praktisch 900 Nee	Nee	80
		P/PIE/4.1 P/PIE/4.2	Vaktheorie installeren en monteren Vaktheorie installeren en monteren	Theoretisch 50 Nee	Ja	20

Berekening cijfer schoolexamen: $SE = (M1 + M2 + M3 + M4) / 4$

PTA MMPM (keuzevak E&O)			Leerweg BBL		Leerjaar 3 & 4	
Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1tm3	101	P/D&P/4	multimediale producten project deel 1	Praktische opdracht	nee	1
	102	P/D&P/4	multimediale producten project deel 2	Praktische opdracht	nee	1
	103	P/D&P/4	multimediale producten project deel 3	Praktische opdracht	nee	1

PTA (Nask1)		Leerweg (BBL)		Leerjaar 3 & 4		
Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1	101	K1,K2,K3,K5,K6	H01- Elektriciteit	Schriftelijk, 50 min	Ja	2
	102	K1,K2,K3,K5,K6	Handelingsdeel: Onderzoek <i>“Electrischegebruiksvoorwerpen “</i>	Verslag, pitch	Nee	O/V
	103	K1,K2,K3,K5,K6	H02- Stoffen	Schriftelijk, 40 min	Nee	1
2	201	K1,K2,K3,K5,K6	H04- Krachten	Schriftelijk, 50 min	Ja	2
	202	K1,K2,K3,K5,K6	Handelingsdeel: Onderzoek <i>” Krachten werktuigen, voertuigen “</i>	Verslag, pitch	Ja	O/V
	203	K1,K2,K3,K5,K6	H05- Beweging	Schriftelijk, 40 min	Nee	1
3	301	K1,K2,K3,K5,K6	H06- Energie en warmte	Schriftelijk, 40 min	Nee	1
	302	K1,K2,K3,K5,K6	Handelingsdeel: Onderzoek <i>” Chemische reactie in je omgeving “</i>	Verslag, Pitch	ja	O/V
	303	K1,K2,K3,K5,K6	H03- Licht	Schriftelijk, 40 min	Nee	1
4	401	K1,K2,K3,K5,K6	H07: Materialen	Schriftelijk, 40 min	Nee	1
	402	K1,K2,K3,K5,K6	H08- Elektriciteit	Schriftelijk, 50 min	Ja	2
	403	K1,K2,K3,K5,K6	H10- Werktuigen	Schriftelijk, 40 min	Nee	1
5	501	K1,K2,K3,K8,K9	H11- Schakelingen	Schriftelijk, 40 min	Ja	3
	502	K1,K2,K3,K8,K9	H12- kracht en beweging	Schriftelijk, 50 min	Nee	1
	503	K1,K2,K3,K8,K9	H09- Geluid	Schriftelijk, 40 min	Ja	2

Berekening cijfer schoolexamen: $(SE-1 + SE-2 + SE3) : 3 = SE\text{-eindcijfer}$

PTA Ondernemen (keuzevak E&O)			Leerweg BBL	Leerjaar 3 & 4		
Periode	Cijfer- kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
5&6	101	K/EO/5.1, 5.2, 5.3, 5.4	Ondernemen olv Eurobizz	Project	Nee	1
	102	K/EO/5.1, 5.2, 5.3, 5.4	Ondernemen olv Eurobizz	Project	Nee	1
	103	K/EO/5.1, 5.2, 5.3, 5.4	Ondernemen olv Eurobizz	Project	Nee	1

PTA Secretarieel Leerweg BBL Leerjaar 3 & 4						
Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1tm3	101	P/EO/2.1.5 secretariële ondersteuning verrichten P/EO/2.2 frontoffice werkzaamheden uitvoeren P/EO/2.2.4 bezoekers ontvangen P/EO/2.1.3 communicatie verzorgen; P/EO/2.1.4 post verzorgen ;	Blok 1&2 Mixed Secretarieel theorie	S, 40 min.	Ja*	1
	102	Zie examenheden blok 1 + 2 Secretarieel	Praktijk Secretarieel	Praktijk	Nee	1
	103	P/EO/2.1.3 communicatie verzorgen; P/EO/2.1.4 post verzorgen; P/EO/2.1.5 secretariële ondersteuning verrichten; P/EO/2.1.6 data beheren P/EO/2.2 frontoffice werkzaamheden uitvoeren; P/EO/2.2.2 klachten afhandelen; P/EO/2.2.4 bezoekers ontvangen	Blok 3&4 Mixed Secretarieel theorie	S, 40 min.	Ja*	1
	104	Zie examenheden blok 3 + 4 secretarieel	Praktijk Secretarieel	Praktijk	Nee	1
	105	P/EO/2.1.1 het agendabeheer voeren; P/EO/2.1.3 communicatie verzorgen; P/EO/2.1.4 post verzorgen; P/EO/2.1.5 secretariële ondersteuning verrichten; P/EO/2.1.6 data beheren	Blok 5&6 Mixed Secretarieel theorie	S, 40 min.	Ja*	1
	106	Zie examenheden blok 5 + 6 secretarieel	Praktijk Secretarieel	Praktijk	Nee	1
	107	P/EO/2.2.1 communicatie verzorgen; P/EO/2.2.2 klachten afhandelen; P/EO/2.2.3 klanten ontvangen P/EO/2.1.2 bijeenkomsten organiseren; P/EO/2.1.3 communicatie verzorgen; P/EO/2.2.5 het bedrijf presenteren	Blok 7&8 Mixed Secretarieel theorie	S, 40 min.	Ja*	1

	108	zie examenheden blok 7 & 8 secretarieel	Praktijk Secretarieel	Praktijk	Nee	1
*2 van de 4 theorie-toetsen mogen worden herkanst.						

PTA Biologie Leerweg BBL		METHODE: MAX Biologie voor jou B + E-pack		Leerjaar 3 & 4 2023-2025		
Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur	Herkansing Ja/nee	Weging
1	101	Thema 2 voortplanting en seksualiteit K3,10,11,12	Hele hoofdstuk+aantekeningen	Digitaal 40 min	nee	3
	102	Praktische computer/practicum opdracht	Maken opdrachten E pack	Computer + LOB + E pack	nee	2
	103	Thema 1 organen en cellen K 2,3,4,12,13	Hele hoofdstuk+aantekeningen	Digitaal 40 min toets voor toetsweek	Ja, schriftelijk	3
2	201	Thema 3 ordening K 3,4,5,6	Hele hoofdstuk+aantekeningen	Digitaal 40 min	nee	3
	202	Eigen proefje/onderzoek (bv. bruine boon)	Maken verslag volgens richtlijnen uit het boek en de uitleg	Practicum thuis uitvoeren=computer	nee	3
	203	Praktische computer/practicum opdracht	Maken opdrachten E pack	Computer + LOB+ E pack	nee	2
	204	Thema 4 stevigheid en beweging K 2,4,8,12	Hele hoofdstuk+aantekeningen	Digitaal 40 min toets voor toetsweek	Ja, schriftelijk	3
3	301	Praktische computer/practicum opdracht	Maken opdrachten E pack	Computer + LOB+ E pack	nee	2
	302	Thema 5 ecologie K 1,2,3,4,6	Hele hoofdstuk+aantekeningen	Digitaal 40 min	nee	3
	303	Thema 6 duurzaam leven K 6,7,13	Hele hoofdstuk+aantekeningen	Digitaal 40 min toets voor toetsweek	Ja, schriftelijk	3
	304	Werkstuk K12, K13	computer	Digitaal	nee	3
4	401	Thema 7 planten BI/K/4; BI/K/6	Hele hoofdstuk+aantekeningen	Digitaal 40 min	nee	3

5						
	402	Thema 8 regeling BI/K/3; BI/K/5; BI/K/6	Hele hoofdstuk+aantekeningen	Digitaal 40 min	nee	3
	403	Thema 9 zintuigen BI/K/3; BI/K/7	Hele hoofdstuk+aantekeningen	Digitaal 40 min toets voor toetsweek	Ja, schriftelijk	3
	404	Praktische computer/practicum opdracht	Maken opdrachten E pack	Computer + LOB+ E pack	nee	2
	501	Thema 10 voeding en vertering Bi/K/3; BI/K/4; BI/K/5; BI/K/9	Hele hoofdstuk+aantekeningen	Digitaal 40 min	nee	3
	502	Thema 11 transport en afweer BI/K/3; BI/K4; BI/K9	Hele hoofdstuk+aantekeningen	Digitaal 40 min	nee	3
	503	Praktische computer/practicum opdracht	Maken opdrachten E pack	Computer + LOB+ E pack	nee	2
	504	Thema 12 gaswisseling en uitscheiding BI/K/4; BI/K/9; BI/K10; BI/K/11	Hele hoofdstuk+aantekeningen	Digitaal 40 min toets voor toetsweek	Ja, schriftelijk	3
Berekening cijfer schoolexamen: Het gemiddelde van P1 t/m P3 telt mee als P0 in leerjaar 4. Het SE cijfer is het gemiddelde van P0, P4 t/m P5						
Aan het einde van het schooljaar dient al het werk in het PTA gemaakt te zijn. Indien het PTA niet volledig is gemaakt, kan een leerling niet bevorderd worden.						

PTA Vak : BWI

Module: KO1 : Constructieve aansluiting en Afwerking

Leerweg BBL**Leerjaar 3 & 4**

Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1 t/m 5	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/1.1 Aan de hand van een werktekening constructieve aansluitingen met verschillende materialen maken.	Werktekeningen lezen en interpreteren. Een 2D-computer-werktekening maken volgens de Amerikaanse projectie methode en een schets maken in isometrische projectie. Een materiaalstaat in -en aanvullen. Een kozijn op een halfsteensmuur en scheidingswanden aansluiten. Een kozijn in houtskeletbouw aansluiten. Een kozijn op spouwmuur luchtdicht aansluiten. Een spouwmuur op een kapconstructie of platdak luchtdicht aansluiten. Een spouwmuur op de begane grond aansluiten.	Theorie digitaal Tekenen computertekening. of handmatig Praktijk	Ja ja nee	1 1 2
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/1.2 Aansluitingen tussen verschillende materialen. Afwerken met gebruikmaking van alle gangbare elektrische handgereedschappen.	Plinten, koplatten en kantstukken aanbrengen. Vensterbanken aanbrengen . Folies aanbrengen. Bevestigingsmaterialen toepassen	Praktijk	nee	2

PTA Vak : BWI

Module: KO2 : Schoonmetselwerk

Leerweg BBL**Leerjaar 3 & 4**

Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1 t/m 5	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/2.1 Aan de hand van een werktekening constructies maken in halfsteensmuren	Een werktekening lezen en interpreteren. Een 2D-CAD werktekening maken volgens de Amerikaanse projectiemethode en een schets maken in isometrische projectie. Een materiaalstaat in-en aanvullen. Hoekoplossingen en beëindigingen aanbrengen. Ontmoetingen, onderlinge muuraansluitingen, doorkruisingen, verzwareningen, muurafdekkingen aanbrengen. Overspanningen, lateien en Dilataties aanbrengen.	Theorie digitaal Computertekening. of handmatig Praktijk	Ja ja nee	1 1 2
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/2.2 Aan de hand van een maten - en stelplan metselwerk uitvoeren.	Toepassingen van gereedschappen voor het maken van schoonmetselwerk omschrijven. Een maten - en stelplan lezen en uitvoeren. Profielen stellen en lagen - en koppenmaat afschrijven. Specie maken. Relevante metselverbanden aanbrengen, met name halfsteens, klezoren en wildverband. Een spouwmuur met isolatie en aansluitingen met kozijn aanbrengen. Rollagen in overspanningsconstructies verdelen en aanbrengen	Praktijk	nee	2

PTA Vak : BWI

Module:KO3 : Schilderen van hout en steen achtige ondergronden

Leerweg BBL**Leerjaar 3 & 4**

Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1 tm 5	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/03.1 Een houtachtige ondergrond controleren op gebreken en een behandelplan opstellen aan de hand van het basisverf - en glasbestek.	Oud en nieuw schilderwerk inspecteren en beoordelen. Werkvolgorde bepalen en de benodigde gereedschappen en materialen kiezen en controleren. Vochtgehalte van hout meten en de resultaten verwerken. Een watergedragen verfsysteem samenstellen en op basis van de Verwerkingsvoorschriften. Een werkinstructie maken. Werkplek veilig inrichten, afplakken en afdekken. Verflagen verwijderen door middel van afbijten en föhnen. Houtachtige ondergronden repareren, reinigen, plamuren en schuren. Watergedragen grondverf aanbrengen volgens de verwerkingsvoorschriften door middel van kwast- en rolverwerking. Kitten en vulmiddelen verwerken. Tussen -en afwerklagen aanbrengen met watergedragen verf volgens verwerkingsvoorschriften doormiddel van kwast-en rolverwerking. De werkplek opruimen. Gereedschappen reinigen en onderhouden en afval op de juiste wijze afvoeren.	Theorie Digitaal Praktijk	Ja nee	1 2
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/03.2 Een steenachtige ondergrond controleren op gebreken en een behandelplan opstellen aan de hand van het basisverf - en glasbestek.	Een steenachtige ondergrond controleren op zuiging, vochtgehalte en gebreken. Een behandelplan opstellen aan de hand van het basisverf -en glasbestek. De werkvolgorde bepalen en de benodigde gereedschappen en materialen kiezen. Een werkplek veilig inrichten, afplakken en afdekken. Gebreken repareren. Verwerkingsvoorschriften interpreteren en systeem samenstellen. Ondergrond voorbehandelen door middel van voorstrijken, isoleren of fixeren. Muurverf aanbrengen met een blokkwast en een vachtroller. Structuurverf aanbrengen met een blokkwast, vachtroller en een Structuurroller. Gereedschappen reinigen en onderhouden, materiaal opslaan en afval op de juiste wijze afvoeren	Praktijk	nee	2

PTA Vak : BWI

Module: KO4 : Interieurbouw stands en betimmeringen

Leerweg BBI**Leerjaar 3 & 4**

Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1 t/m 5	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/4.1 Eenvoudige kasten en opbergssystemen ontwerpen en maken.	Eenvoudige kasten en opbergssystemen schetsen en met behulp van ICT tekenen in 2D en 3D. Een werktekening lezen en interpreteren. Aan de hand van een werktekening een materiaalstaat in -- en aanvullen. Aan de hand van een werktekening een materiaalstaat en een werkplanning maken. Een calculatie en een offerte maken. Eigenschappen en functies van gangbare plaatmaterialen beschrijven. Gangbare plaatmaterialen verwerken. Bevestigingsmiddelen bepalen, herkennen en toepassen. Randen van plaatmaterialen afwerken. Sluitingen en beslagen aanbrengen. Gangbare elektrische handgereedschappen en machines veilig gebruiken	Computer Teken en of handmatig Theorie Digitaal Praktijk	Ja Ja nee	1 1 2
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/4.2 Volgens werktekeningen betimmeringen en stands ontwerpen en aanbrengen in een ruimte	Werktekeningen lezen en interpreteren. een 2D computer werktekening maken volgens de Amerikaanse projectiemethode en een schets maken in isometrische projectie. Aan de hand van een werktekening een materiaalstaat en werkplanning maken. Een calculatie en offerte maken. Grondhout en rachsels verdelen en aanbrengen. Lambriseringen aanbrengen. Plaatmateriaal en afwerking toepassen voor stands. Sparingen maken voor wandcontactdozen en schakelmateriaal. Plafondconstructies tegen een balklaag aanbrengen. De onderkant van de balklaag uitrachelen. Een verlaagd plafond aanbrengen. Plinten en lijstwerk aanbrengen	Computer tekenen of handmatig Praktijk	Ja nee	1 2

PTA Vak : BWI

Module : KO6 : Gevelopeningen

Leerweg BBL**Leerjaar 3 & 4**

Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1 t/m 5	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/6.1 Werkzaamheden voor het maken van kozijnen en ramen en het afhangen van ramen en deuren voorbereiden volgens de Kwaliteit van Timmerwerk (KVT) en eisen in het Bouwbesluit.	Een schets maken in isometrische projectie. Een 2D-CAD-werktekening maken volgens de Amerikaanse projectiemethode. Aan de hand van een werktekening een materiaalstaat in-en aanvullen. De werkwijze beschrijven voor het maken van houten kozijnen. De werkwijze beschrijven voor het plaatsen van kunststof en aluminium Kozijnen.	Computer tekenen of handmatig Computer tekenen of handmatig Theorie Digitaal	Ja Ja Ja	1 1 1
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/6.2 Aan de hand van een werktekening houten kozijnen en ramen maken volgens de KVT.	Alle benodigde houtbewerkingen veilig uitvoeren op alle gangbare machines. Verbindingen aftekenen. Een raam -en deurkozijn maken. Spouwlaten Maken. Naar binnen en buiten draaiende ramen maken. Glaslaten maken, bevestigingen en aanbrengen.	Praktijk	nee	2
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/6.3 Ramen en deuren afhangen en sluitbaar maken.	De nieuwste normen ten aanzien van inbraakveiligheid beschrijven en toepassen. Aan de hand van een werktekening de juiste draairichting herkennen Dichtingsprofielen aanbrengen. In houten kozijnen ramen afhangen en sluitbaar maken.	Praktijk	nee	2

PTA Vak : BWI

Module: KO9 : Bouwmethoden en bouwstijlen

Leerweg BBL**Leerjaar 3 & 4**

Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1 t/m 5	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/9.1 Principes, kenmerken en eigenschappen van bouwmethoden in Nederland beschrijven, uitbeelden en in een historische ontwikkeling plaatsen.	In een schets de kenmerken van een bepaalde bouwmethoden weergeven. Kenmerken en werkwijze van de gangbare bouwmethoden beschrijven zoals bijvoorbeeld traditioneel, stapelbouw, gietbouw, houtskeletbouw en prefab. Voor één van deze verschillende methoden een maquette op schaal met behulp van printtechnieken maken.	Computer tekenen of handmatig Theorie Modeling Praktijk	Ja Nee nee	1 1 2
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/9.2 Kenmerken van bouwstijlen en bouwkunst vanuit de oudheid tot heden herkennen benoemen en verwerken.	Kenmerken en werkwijze van verschillende bouwstijlen beschrijven, zoals Griekse, Romeinse, Romaanse, Gotische, De Stijl en de Amsterdamse School .	Theorie Digitaal	ja	1

PTA vak : BWI

Module: KO14 : Onderhoud schilderwerk

Leerweg BBL**Leerjaar 3 & 4**

Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/ 14.1 Houtachtige ondergronden beoordelen en een behandelplan opstellen en uitvoeren.	De staat van een houtachtige ondergrond beoordelen. Periodiek onderhoud uitvoeren aan houtachtige ondergronden. Houtrot verwijderen door middel van frezen. Houtrotreparatie uitvoeren met een 2-componenten vulmiddel volgens de verwerkingsvoorschriften. Met gangbare gereedschappen en materialen houtachtige ondergronden voorbehandelen, repareren, voorlakken en aflakken.	Theorie	nee	1
				Mondeling		
				Praktijk	nee	2
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/ 14.2 Steenachtige ondergronden beoordelen en een behandelplan opstellen en uitvoeren.	De staat van een steenachtige ondergrond beoordelen. Periodiek onderhoud uitvoeren aan steenachtige ondergronden. Met gangbare gereedschappen en materialen steenachtige ondergronden voorbehandelen, repareren en voorzien van een muurverf.	Theorie	Nee	1
				Mondeling		
				Praktijk	nee	2
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/ 14.3 Metaalachtige en kunststoffen ondergronden beoordelen voorbehandelen, repareren en afwerken.	De staat van een metaalachtige en kunststoffen ondergronden beoordelen. Metaalachtige en kunststoffen ondergronden voorbehandelen ontroesten en primeren. Metaalachtige en kunststoffen ondergronden repareren. Metaalachtige en kunststoffen ondergronden afwerken. Afvalstoffen verantwoord verwerken en afvoeren.	Theorie	Nee	1
				Mondeling		
				Praktijk	nee	2

PTA Vak : BWI

Module: KO16 : Meubel maken

Leerweg BBL**Leerjaar 3 & 4**

Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1 t/m 5	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/16.1 De werkzaamheden voor het maken van meubels voorbereiden volgens gangbare eisen.	Een 2D-en 3D-Computer werktekening van een meubelstuk maken volgens de Amerikaanse projectiemethode, met name van kleine kasten en tafels. Een schets maken van een meubelstuk in isometrische projectie. Werktekeningen lezen en interpreteren. Een materiaalstaat en werkplanning maken.	Computer tekenen of handmatig Teken Computer tekenen of handmatig	Ja ja	1 1
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/16.2 Aan de hand van een werktekening meubels maken van hout en plaatmateriaal.	Alle benodigde bewerkingen aan hout en plaatmateriaal op een veilige wijze uitvoeren op gangbare machines, met name: zagen, schaven, steken, frezen, boren, verlijmen, schuren, monteren, behandelen en afwerken. Eigenschappen van plaatmaterialen beschrijven en deze materialen herkennen. Het gaat hier om: mdf , hdf, triplex en spaanplaat, corian, HPL. eigenschappen van hout beschrijven en de gangbare houtsoorten herkennen. Afschrijven van vormen en verbindingen. Gangbare verbindingen toepassen. De gangbare onderdelen van een meubel maken. De onderdelen monteren, lades plaatsen, deurtjes en kleppen plaatsen, afhangen en sluitbaar maken. Een meubel afwerken en kantafwerking, vul - en reparatiemiddelen toepassen. Het werk controleren en indien nodig bijstellen	Praktijk	nee	2

PTA vak : BWI

Module KO19 : Interieur en Design

Leerweg BBI**Leerjaar 3 & 4**

Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1 t/m 5	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/19.1 Een interieur ontwerpen.	Eigenschappen van materialen en gereedschappen voor het maken van een interieur beschrijven. Het ontwerp schetsen in een isometrische projectie. Het ontwerp in een 2D-en 3D tekenprogramma uitwerken volgens de Amerikaanse projectiemethode. Een werkplanning maken.	Theorie Mondeling Tekenen cadprog. of handmatig Tekenen cadprog. of handmatig	Nee Ja ja	1 1 1
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/19.2 Interieurelementen in samenhang met een interieur ontwerpen en maken.	Eigenschappen van materialen en gereedschappen voor het maken van interieurelementen beschrijven. Het ontwerp in isometrische projectie schetsen. Aan de hand van een werktekening een interieurelement maken van hout, plaatmateriaal en kunststoffen. De juiste materialen en gereedschappen op een veilige wijze bij de uitvoering Gebruiken.	Theorie Mondeling Tekenen cadprog. of handmatig Praktijk	Nee Ja nee	1 1 2
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/19.3 Interieurelementen en een interieur decoreren en presenteren.	Eigenschappen van materialen en gereedschappen voor het maken van decoraties in een interieur en voor interieurelementen beschrijven. Een interieur en bijbehorende interieurelementen decoreren.	Theorie Mondeling Praktijk	Nee nee	1 2
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/19.4 een tekst en logo opmaken in een softwareprogramma, plotten en monteren.	Een inschatting van tijd en materiaal maken. Geschikte software kiezen en het ontwerp op de juiste wijze aanleveren. Tekst en een logo invoeren in een softwareprogramma. Bestanden gereed maken voor verzending naar de plotter. Bestanden op de juiste wijze archiveren. Plotter op de juiste wijze instellen en plotten. Halfproduct assembleren en klaar maken voor montage. Tekst en logo monteren op een ondergrond. De juiste materialen en gereedschappen veilig gebruiken. Het werkstuk opleveren	Praktijk Digitaal	nee	2

PTA Vak : BWI

Module: KO20 : Tegelzetten

Leerweg BBL**Leerjaar 3 & 4**

Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1 t/m 5	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/20.1 Tegelzetten voorbehandelen van de ondergrond en veilig werken	Benoemen en laten zien hoe, met het juiste gereedschap en stofvrij gewerkt kan worden. Benoemen en laten zien hoe ondergronden dienen te worden voorbereiden en de juiste materialen kiezen. Ondergrond geschikt maken voor tegelwerk	Theorie Mondeling Praktijk	Nee nee	1 2
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/20.2 Tegelzett en. Uitvoeren eenvoudig wandtegelwerk	Werk voorbereiden voor eenvoudig wandtegelwerk. Een juiste verdeling maken ten behoeve van wandtegelwerk. Lijm egaal aanbrengen op een voorbehandelde ondergrond. Wandtegels snijden en vlak en maatvast aanbrengen. Een eenvoudige decoratie maken in wandtegelwerk en werken met diverse afmetingen. Een wand voegen en de wand schoon opleveren.	Theorie Mondeling Praktijk	Nee nee	1 2
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/20.3 Tegelzetten. Uitvoeren van eenvoudig vloertegelwerk	Werk voorbereiden voor eenvoudig vloertegelwerk. Vloeroppervlakken voorbereiden en voorbehandelen. Mortel aanmaken en vloeren egaliseren ten behoeve van vloertegelwerk. Vloertegels snijden en vlak en maatvast aanbrengen. Een aansluiting maken tussen wand - en vloertegelwerk. Een vloer invoegen en de vloer schoon opleveren.	Praktijk	nee	2
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/20.4 Tegelzetten. Uitvoeren van diverse snijwerk.	Diverse manieren van snijwerk uitvoeren ten behoeve van leidingdoorvoeren in vloer. - en wandtegelwerk. Zelfstandig veilig en stofvrij met diverse snijgereedschappen werken.	Praktijk	nee	2

Module: M1 : Bouwproces en Bouwvoorbereiding

Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1 t/m 5	101 of 201 of 301 of 401	P/BWI/1.1 Een kleinschalig bouwproject voorbereiden en het bouwproces organiseren conform geldende wet -en regelgeving	Een indeling van een bouwplaats interpreteren. Het bouwproces beschrijven.	Theorie digitaal methode BWI	ja	1
	101 of 201 of 301 of 401	P/BWI/1.2 Ter voorbereiding van een kleinschalig bouwproject maatvoeren en uitzetten aan de hand van een bouwvoorbereidingstekening en bestek.	Gangbare meetinstrumenten en hulpmiddelen toepassen. Aan de hand van bouwvoorbereidingstekeningen rechte lijnen uitzetten voor een klein bouwwerk. Hoogtemetingen uitvoeren. Meetgegevens verwerken en maatvoering controleren. Bouwramen plaatsen. Gevellijnen bepalen en afschrijven op de bouwplank. Verklikpunten aangeven	Praktijk	nee	2
	101 of 201 of 301 of 401	P/BWI/1.3 Profielen en kozijnen waterpas en te lood stellen en het meterpeil aanbrengen. Aan de hand van werktekeningen	De koppenmaat en lagenmaat bepalen en afschrijven. Metselprofielen stellen voor een halfsteensmuur en een spouwmuur. Buitenkozijnen voor raam en deur stellen in een halfsteensmuur en een spouwmuur. Binnendeurkozijnen stellen. Gangbare gereedschappen en hulpmiddelen toepassen.	Theorie digitaal Praktijk	Ja nee	1 2

PTA Vak : BWI

Module: M2 : Bouwen vanaf de fundering

Leerweg BBL**Leerjaar 3 & 4**

Periode	Cijfer- kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1 t/m 5	101 of	P/BWI/2.1	Een werktekening en een schets van fundering en opgaand Metselwerk maken. Een eenvoudige strokenfundering en PS - systeembekisting uitzetten en stellen. Een eenvoudige wapening vlechten en aanbrengen.	Computer/Tekening	Ja	1
	201 of	Aan de hand van werktekeningen bekistingen maken voor een strook en een ps systeembekisting.		Schets		
	301 of			Praktijk	nee	2
	401					
	101 of	P/BWI/2.2	Metselwerk voorbereiden. Een werkplek inrichten. Maatvoeren en stellen. Basistechnieken metselen toepassen. Rollagen maken. Voegwerk in de meest gangbare typen maken. Beëindigingen correct maken.	Praktijk	nee	2
	201 of	aan de hand van een werktekening een halfsteensmuur metselen.				
	301 of					
	401					
101 of	P/BWI/2.3	Doel en functie van isolatie beschrijven en de juiste soorten isolatiematerialen kiezen. Het belang en de functie van ventilatie beschrijven. Isolatiematerialen in het opgaand werk plaatsen en verwerken. Afval op de juiste wijze verwerken en afvoeren.	Praktijk	Nee	2	
201 of	Isolatiematerialen verwerken met behulp van actuele kennis over isolatie en ventilatie					
301 of			Theorie Digitaal	ja	1	
401						
101 of	P/BWI/2.4	Verplichte en beschikbare beschermingsmiddelen toepassen. Juiste steigers en ladders kiezen . Rolsteigers en ladders conform voorschriften opbouwen, plaatsen en afbreken. Rolsteigers en ladders op een ergonomische en veilige wijze gebruiken.	Theorie Digitaal	ja	1	
201 of	steigers en ladders aan de hand van veiligheidsvoorschrift en gebruiken.					
301 of						
401						

PTA : BWI

Module: M3 Hout en Meubelverbindingen

Leerweg BBL**Leerjaar 3 & 4**

Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1 t/m 5	101 of 201 of 301 of 401	P/BWI/3.1 Aan de hand van een werktekening alle werkzaamheden verrichten voor het maken van een werkstuk met enkelvoudige verbindingen.	Werkzaamheden voor het maken van een werkstuk voorbereiden. Houtverbindingen schetsen en in een Computertekening tekenen. Houtverbindingen maken volgens vastgestelde criteria. Het product aan de hand van kwaliteitscriteria beoordelen.	Theorie Digitaal Schetsen Computertekening of handmatig Teken Praktijk	Nee ja Ja nee	1 1 1 2
	101 of 201 of 301 of 401	P/BWI/3.2 Hout zagen en verspanen met behulp van gangbare elektrische -, pneumatische -en niet -aangedreven handgereedschappen en houtbewerkingsmachines.	Met gangbare elektrische -, pneumatische -en niet -aangedreven handgereedschappen en houtbewerkingsmachines basisbewerkingen veilig uitvoeren. Veilig werken met gangbare elektrische -, pneumatische -en niet -aangedreven handgereedschappen en houtbewerkingsmachines.	Pratijk	nee	2

PTA Vak : BWI

Module: M4 : Design en Decoratie

Leerweg BBL**Leerjaar 3 & 4**

Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1 t/m 5	101 of 201 of 301 of 401	P/BWI/4.1 Aan de hand van wensen en eisen, met behulp van ICT, een ontwerp maken voor een interieurelement op basis van plaatmateriaal.	Het ontwerp tekenen met een 2D en 3D Computer tekenprogramma. Het ontwerp omzetten in werktekeningen.	Computer tekening of handmatig Praktijk	Ja nee	1 2
	101 of 201 of 301 of 401	P/BWI/4.2 Gebruikmakend van decoratieve technieken een ontwerp maken voor de afwerking van een interieurelement op basis van kennis over kleurgebruik en vormgeving.	Kleurkarakteristieken toepassen en kleuren combineren tot kleurcontrasten. Een ontwerp maken voor de afwerking en decoratie van een interieurelement.	Praktijk	nee	2
	101 of 201 of 301 of 401	P/BWI/4.3 Aan de hand van een ontwerp en werktekeningen een interieurelement maken met behulp van hout en plaatmateriaal.	Het maken van een interieurelement voorbereiden. Een interieurelement met moderne verbindingsmaterialen maken, samenstellen en opsluiten. Gangbare elektrische - pneumatische - en niet - aangedreven handgereedschappen veilig gebruiken.	Praktijk	nee	2
	101 of 201 of 301 of 401	P/BWI/4.4 Een werkstuk voorbehandelen, afwerken en decoreren.	Een behandelplan opstellen voor ondergronden van hout en plaatmateriaal. Een werkschema maken voor de afwerking. Materialen en gereedschappen voor de voorbehandeling en afwerking bepalen. Een werkstuk voorbehandelen en afwerken met watergedragen verfproducten. Decoratieve figuren printen, plotten, snij plotten, pellen, plakken en monteren.	Theorie Digitaal Praktijk	Ja nee	1 2

