PTA (Engels)	Leerweg (KBL)		Leerjaar 3 & 4			
Periode	**Cijfer-kolom**	**Eindtermen/deeltaken:** Wat moet je kennen en kunnen	**Inhoud schoolexamen:** wat moet je hiervoor leren/doen?	**Toetsvorm, -duur, toetsweek**	**Herkansing Ja/nee**	**Weging**
1	101	K2, K3, K4 ERK: A2	Leesvaardigheid *Toetsweek*	schriftelijk 100 min	Nee	1
	102	K5 ERK: A2	Luistervaardigheid	schriftelijk 50 min	Nee	1
	103	K1 t/m K7 ERK: A2	Schrijfvaardigheid Rep. H1	schriftelijk 40 min	Ja	2
	104	K1 t/m K7 ERK: A2	Schrijfvaardigheid Rep. H2	Schriftelijk 40 min	Nee	2
2	201	K2, K3, K4 ERK: A2	Leesvaardigheid *Toetsweek*	Schriftelijk 100 min	Nee	1
	202	K6 ERK: A2	Spreekvaardigheid	mondeling 7 min	Nee	1
	203	K1 t/m K7 ERK: A2	Schrijfvaardigheid Rep. H3	schriftelijk 40 min	Ja	2
	204	K1 t/m K7 ERK: A2	Schrijfvaardigheid Rep. Hoofdstuk H4	Schriftelijk 40 min	Nee	2
3	301	K2, K3, K4 ERK: A2	Leesvaardigheid *Toetsweek*	schriftelijk 100 min	Nee	1
	302	K5 ERK: A2	Luistervaardigheid	Schriftelijk 50 min	Nee	1

	303	K1 t/m K7 ERK: A2	Schrijfvaardigheid Rep. H5	schriftelijk 40 min	Ja	2
4	401	K2, K3, K4 ERK: A2	Leesvaardigheid *Toetsweek*	Schriftelijk 100 min	Nee	1
	402	K5 ERK: A2	Spreekvaardigheid	mondeling 15 min	Nee	1
	403	K5 ERK: A2	Luistervaardigheid	schriftelijk 50 min	Nee	1
	404	K1 t/m K7 ERK: A2	Schrijfvaardigheid Onregelmatige ww. 1-20	schriftelijk 20 min	Nee	1
	405	K1 t/m K7 ERK: A2	Schrijfvaardigheid Rep. H1 & H2	Schriftelijk 40 min	Ja	2
5	501	K2, K3, K4 ERK: A2	Leesvaardigheid *Toetsweek*	Schriftelijk 100 min	Nee	1
	502	K5 ERK: A2	Luistervaardigheid	schriftelijk 50 min	Nee	1
	503	K1 t/m K7 ERK: A2	Schrijfvaardigheid Onregelmatige ww 21 - 73	Schriftelijk 20 min	Nee	1
	504	K1 t/m K7 ERK: A2	Schrijfvaardigheid Rep. hoofdstuk 3 & 4	Schriftelijk 40 min	Ja	2

Berekening cijfer schoolexamen:

- Aan het einde van het schooljaar dient al het werk in het PTA gemaakt te zijn. Indien het PTA niet volledig is gemaakt, kan een leerling niet bevorderd worden.
- Per periode kan de leerling één toets herkansen.

HET ZUIDERPARK COLLEGE

LOB leerjaar 3 en leerjaar 4 2022 - 2023

Klas	Economie & Ondernemen	Zorg & Welzijn	Produceren, Installeren & Energie	Bouw, Wonen & Interieur
3	Klas aanpassen **Qompas** Opdrachten **Qompas**: • "Werk!" Aanmelden mentor Studiebeurs West Bliksemstage	Klas aanpassen **Qompas** Opdrachten **Qompas**: • "Werk!" Aanmelden mentor Studiebeurs West	Klas aanpassen **Qompas** Opdrachten **Qompas**: • "Werk!" Aanmelden mentor Studiebeurs West	Klas aanpassen **Qompas** Opdrachten **Qompas**: • "Werk!" Aanmelden mentor Studiebeurs West
3	Loopbaangesprek mentor Bezoek Studiebeurs West Opdrachten **Qompas**: • "Persoonstypetest" • "Na de middelbare school"	Loopbaangesprek mentor Bezoek Studiebeurs West Opdrachten **Qompas**: • "Persoonstypetest" • "Na de middelbare school"	Loopbaangesprek mentor Bezoek Studiebeurs West Opdrachten **Qompas**: • "Persoonstypetest" • "Na de middelbare school"	Loopbaangesprek mentor Bezoek Studiebeurs West Opdrachten **Qompas**: • "Persoonstypetest" • "Na de middelbare school"
3	Loopbaangesprek mentor Opdrachten **Qompas**: • "Stages leerjaar 3" Sollicitatietraining	Loopbaangesprek mentor Opdrachten **Qompas**: • "Stages leerjaar 3" Ouderverwendagen LOB-buddy	Loopbaangesprek mentor Opdrachten **Qompas**: "Stages leerjaar 3"	Loopbaangesprek mentor Opdrachten **Qompas**: "Stages leerjaar 3"
3	Stage 3 weken Opdrachten **Qompas**: • "Afsluiting leerjaar 3" Loopbaangesprek mentor Sollicitatietraining	Stage 3 weken Opdrachten **Qompas**: • "Afsluiting leerjaar 3" Loopbaangesprek mentor LOB-buddy Ouderverwendagen Vaardagen Helena	Stage 3 weken Opdrachten **Qompas**: • "Afsluiting leerjaar 3" Loopbaangesprek mentor	Stage 3 weken Opdrachten **Qompas**: • "Afsluiting leerjaar 3" Loopbaangesprek mentor

Periode	Economie & Ondernemen	Zorg & Welzijn	Produceren, Installeren & Energie	Bouw, Wonen & Interieur
4	Klas aanpassen **Qompas** Opdrachten **Qompas**: • "Competentietest" • "Mijn studiekeuze" Aanmelden mentor Studiebeurs West Loopbaangesprek mentor Bliksemstage	Klas aanpassen **Qompas** Opdrachten **Qompas**: • "Competentietest" • "Mijn studiekeuze" Aanmelden mentor Studiebeurs West Loopbaangesprek mentor Bliksemstage	Klas aanpassen **Qompas** Opdrachten **Qompas**: • "Competentietest" • "Mijn studiekeuze" Aanmelden mentor Studiebeurs West Opstarten **Intergrip** en account DDD Loopbaangesprek mentor	Klas aanpassen **Qompas** Opdrachten **Qompas**: • "Competentietest" • "Mijn studiekeuze" Aanmelden mentor Studiebeurs West Opstarten **Intergrip** en account DDD Loopbaangesprek mentor
4	Bezoek Studiebeurs West Loopbaangesprek mentor Bezoek Open Dag MBO Opdrachten **Qompas**: • "Leven als een student"	Bezoek Studiebeurs West Loopbaangesprek mentor Bezoek Open Dag MBO Opdrachten **Qompas**: • "Leven als een student"	Bezoek Studiebeurs West Loopbaangesprek mentor Bezoek Open Dag MBO Opdrachten **Qompas**: • "Leven als een student"	Bezoek Studiebeurs West Loopbaangesprek mentor Bezoek Open Dag MBO Opdrachten **Qompas**: • "Leven als een student"
4	Loopbaangesprek mentor Bezoek Open Dag MBO MBO **voor 1 april** inschrijven! Stage 3 weken Opdrachten **Qompas**: • "Stages leerjaar 4" • "Afsluiting leerjaar 4"	Loopbaangesprek mentor Bezoek Open Dag MBO MBO **voor 1 april** inschrijven! Stage 3 weken Opdrachten **Qompas**: • "Stages leerjaar 4" • "Afsluiting leerjaar 4"	Loopbaangesprek mentor Bezoek Open Dag MBO MBO **voor 1 april** inschrijven! **Intergrip**: DDD en overstap naar MBO bijhouden Stage 3 weken Opdrachten **Qompas**: • "Stages leerjaar 4" • "Afsluiting leerjaar 4"	Loopbaangesprek mentor Bezoek Open Dag MBO MBO **voor 1 april** inschrijven! **Intergrip**: DDD en overstap naar MBO bijhouden Stage 3 weken Opdrachten **Qompas**: • "Stages leerjaar 4" • "Afsluiting leerjaar 4"

Tijdens het gehele schooljaar kunnen er gastlessen en excursies in het kader van LOB plaatsvinden.

**Door corona kunnen er eventuele wijzigingen ontstaan.*

Opdrachten in **Qompas** zijn in **rood** weergegeven.

PTA NASK1	**Leerweg BBL**		**Leerjaar 3 & 4 *cohort '22 – '24***			
Periode	**Cijfer-kolom**	**Eindtermen/deeltaken:** Wat moet je kennen en kunnen	**Inhoud schoolexamen:** wat moet je hiervoor leren/doen?	**Toetsvorm, -duur, toetsweek**	**Herkansing Ja/nee**	**Weging***
1	101	K5	Elektriciteit(H1)	Schriftelijk; 30min	Ja	3
	102	K1/K2/K3/K5	Handelingsdeel: Onderzoek *Elektrisch gebruiksvoorwerp*	Verslag, Pitch	Nee	O/V
	103	K1/K2/K3 K6	Handelingsdeel: Onderzoek *Energie opwekking*	Verslag, Pitch	Nee	O/V
	104	K6	Energie en Warmte(H6)	Schrf.; 50min Twk	Ja	3
2	201	K9	Krachten(H4)	Schriftelijk: 30min	Ja	3
	202	K1/K2/K3 K6	Handelingsdeel: Onderzoek *Krachten Werktuig*	Verslag, Pitch	Nee	O/V
	203	K1/K2/K3 K6	Handelingsdeel: Onderzoek *Voertuig*	Verslag, Pitch	Nee	O/V
	204	K9	Beweging(H5)	Schrf.; 30min Twk	Ja	3
3	301	K4/K10	Stoffen(H2)	Schriftelijk: 50min	Ja	3
	302	K1/K2/K3 K6	Handelingsdeel: Onderzoek *Chemische reactie in je omgeving*	Verslag, Pitch	Nee	O/V

	303	K1/K2/K3 K6	Handelingsdeel: Onderzoek *Digitale opname techniek*	Verslag, Pitch	Nee	O/V
	304	K7	Licht(H3)	Schrf.; 30minTwk	Ja	3
4	401	K4	Materialen(H7)	Schriftelijk: 30min	Nee	1
	402	K4/K8	Materialen en Werktuigen(H10)	Schriftelijk: 50min	Ja	3
	403	K5	Elektriciteit(H8)	Schrf.; 30min Twk	Nee	1
5	501	K5	Elektriciteit en Schakelingen(H11)	Schriftelijk: 50min	Ja	3
	502	K7	Geluid(H9)	Schriftelijk: 30min	Nee	1
	503	K7/K9	Geluid en Kracht&Beweging(H12)	Schrf.; 50min Twk	Ja	3
Berekening cijfer schoolexamen:						

*De zes handelingsdeel-opdrachten dienen allen 'Voldoende' te zijn afgerond.

PTA WISKUNDE	Leerweg KBL					Leerjaar 3 & 4
Periode	**Cijfer-kolom**	**Eindtermen/deeltaken:** Wat moet je kennen en kunnen	**Inhoud schoolexamen:** wat moet je hiervoor leren/doen?	**Toetsvorm, -duur, toetsweek**	**Herkansing Ja/nee**	**Weging**
1	101	K3, K4, K5, K6	Rept H1 over Formules en Grafieken	Schriftelijk 40 min	Nee	1
	102	K1, K2, K3, K4, K6, K7, K8	Rept H2 over Plaats en Afstand	Schriftelijk 40 min	Nee	1
	103	K1, K2, K3, K4, K5, K6, K8	Rept H6 over Statistiek	Schriftelijk 40 min	Nee	1
	104	K3, K4, K5, K6	Rept H7 over Vergelijkingen Oplossen	Schriftelijk 40 min **TOETSWEEK**	Ja	1
2	201	K3, K7	Rept H3 over Rekenen met Formules	Schriftelijk 40 min	Nee	1
	202	K3, K4, K5, K6	Rept H5 over Gelijkvormigheid	Schriftelijk 40 min	Ja	1
	203	K3, K4, K5, K6	Rept H8 over Helling en Tangens	Schriftelijk 40 min	Nee	1
	204	K1, K2, K3, K4, K6, K7, K8	Rept H9 over Meten en Redeneren	Schriftelijk 40 min **TOETSWEEK**	Nee	1
3	301	K3, K4, K5, K6	Rept H4 over Werken met Aantallen	Schriftelijk 40 min	Nee	1
	302	K3, K4, K5, K6	Rept H10 over Grafieken	Schriftelijk 40 min	Nee	1
	303	K3, K4, K5, K6	Rept H11 over Oppervlakte en Inhoud	Schriftelijk 40 min **TOETSWEEK**	Ja	1
4	401	K3, K4, K5, K6	Rept H1 over Grafieken en Vergelijkingen	Schriftelijk 40 min	Nee	1
	402	K3, K4, K5, K6	Rept H2 over Vlakke Meetkunde	Schriftelijk 40 min	Ja	1
	403	K3, K5, K7	Rept H3 over Informatieverwerking	Schriftelijk 40 min	Nee	1

	404	K3, K4, K5, K6	Rept H4 over Machtsverbanden	Schriftelijk 40 min **TOETSWEEK**	Nee	1
5	501	K3, K4, K5, K6	Rept H5 over Rekenen	Schriftelijk 40 min	Nee	1
	502	K3, K4, K5, K6	Rept H6 over Goniometrie	Schriftelijk 40 min	Nee	1
	503	K3, K4, K5, K6	Rept H7 over Exponentiële Verbanden	Schriftelijk 40 min	Ja	1
	504	K3, K4, K5, K6	Rept H8 over Ruimtemeetkunde	Schriftelijk 40 min **TOETSWEEK**	Nee	1
Berekening cijfer schoolexamen: zie examenreglement						

PTA LO		Leerweg KBL				Leerjaar 3 & 4
Periode	**Cijfer-kolom**	**Eindtermen/deeltaken:** Wat moet je kennen en kunnen	**Inhoud schoolexamen:** wat moet je hiervoor leren/doen?	**Toetsvorm, -duur, toetsweek**	**Herkansing Ja/nee**	**Weging**
1	101	Bewegen en Inzicht K1, K4 t/m K8	Leren in het eigen bewegen, leren van het bewegen in de maatschappij, spelcompetentie en herkenning spelelement.	Praktisch 100 NEE	NEE	O, v, g, e
	102	Omgaan met elkaar K2 t/m K9	Samen verantwoord bewegen Fairplay, normen en waarden, rekening houden met elkaar, sociale vaardigheden, samenwerken, omgaan met winst, verlies, kritiek/ tegenslag, positief benaderen van de ander, respect.	Praktisch 100 NEE	NEE	O, v, g, e
	103	Regelen en organiseren K1, K3, K9	Materiaalgebruik, spel/ activiteit leiden en organiseren, regelhantering, scheidsrechter, aanvoerder, coachen.	Praktisch 100 NEE	NEE	O, v, g, e
2	201	Bewegen en Inzicht K1, K4 t/m K8	Leren in het eigen bewegen, leren van het bewegen in de maatschappij, spelcompetentie en herkenning spelelement.	Praktisch 100 NEE	NEE	O, v, g, e
	202	Omgaan met elkaar K2 t/m K9	Samen verantwoord bewegen Fairplay, normen en waarden, rekening houden met elkaar, sociale vaardigheden,	Praktisch 100 NEE	NEE	O, v, g, e

			samenwerken, omgaan met winst, verlies, kritiek/ tegenslag, positief benaderen van de ander, respect.			
	203	Regelen en organiseren K1, K3, K9	Materiaalgebruik, spel/ activiteit leiden en organiseren, regelhantering, scheidsrechter, aanvoerder, coachen.	Praktisch 100 NEE	NEE	O, v, g, e
3	301	Bewegen en Inzicht K1, K4 t/m K8	Leren in het eigen bewegen, leren van het bewegen in de maatschappij, spelcompetentie en herkenning spelelement.	Praktisch 100 NEE	JA	O, v, g, e
	302	Omgaan met elkaar K2 t/m K9	Samen verantwoord bewegen Fairplay, normen en waarden, rekening houden met elkaar, sociale vaardigheden, samenwerken, omgaan met winst, verlies, kritiek/ tegenslag, positief benaderen van de ander, respect.	Praktisch 100 NEE	JA	O, v, g, e
	303	Regelen en organiseren K1, K3, K9	Materiaalgebruik, spel/ activiteit leiden en organiseren, regelhantering, scheidsrechter, aanvoerder, coachen.	Praktisch 100 NEE	JA	O, v, g, e
4	401	Bewegen en Inzicht K1, K4 t/m K8	Leren in het eigen bewegen, leren van het bewegen in de maatschappij, spelcompetentie en herkenning spelelement.	Praktisch 100 NEE	NEE	O, v, g, e
	402	Omgaan met elkaar K2 t/m K9	Samen verantwoord bewegen Fairplay, normen en waarden,	Praktisch 100	NEE	O, v, g,

			rekening houden met elkaar, sociale vaardigheden, samenwerken, omgaan met winst, verlies, kritiek/ tegenslag, positief benaderen van de ander, respect.	NEE		e
	403	Regelen en organiseren K1, K3, K9	Materiaalgebruik, spel/ activiteit leiden en organiseren, regelhantering, scheidsrechter, aanvoerder, coachen.	Praktisch 100 NEE	NEE	O, v, g, e
5	501	Bewegen en Inzicht K1, K4 t/m K8	Leren in het eigen bewegen, leren van het bewegen in de maatschappij, spelcompetentie en herkenning spelelement.	Praktisch 100 NEE	JA	O, v, g, e
	502	Omgaan met elkaar K2 t/m K9	Samen verantwoord bewegen Fairplay, normen en waarden, rekening houden met elkaar, sociale vaardigheden, samenwerken, omgaan met winst, verlies, kritiek/ tegenslag, positief benaderen van de ander, respect.	Praktisch 100 NEE	JA	O, v, g, e
	503	Regelen en organiseren K1, K3, K9	Materiaalgebruik, spel/ activiteit leiden en organiseren, regelhantering, scheidsrechter, aanvoerder, coachen.	Praktisch 100 NEE	JA	O, v, g, e
Berekening cijfer schoolexamen: Waardering: Onvoldoende, Voldoende, Goed, Excellent (o,v,g,e). In periode 3 en 5 dienen de drie eindtermen/ deeltaken, die in deze periode staan, te zijn afgerond met een minimale score V (voldoende).						

PTA Nederlands	Leerweg KBL		Leerjaar 3 & 4			
Periode	**Cijfer-kolom**	**Deeltaken** **Eindtermen**	**Inhoud schoolexamen:** Wat moet je kennen/kunnen?	**Toetsvorm, -duur, toetsweek**	**Herkansing Ja/nee**	**Weging**
1	101	**Woordenschat** *K 2 3 6*	**H1** De betekenis van een onbekend woord in de tekst vinden. **H2** De betekenis van onbekende, officiële woorden in de tekst of een woordenboek vinden. De betekenis van alle woorden en uitdrukkingen uit de paragrafen van H1 en H2.	Schriftelijk 40 minuten	N	1
	102	**Schrijfvaardigheid**: *K 2 6 7*	Een nette, zakelijke e-mail schrijven. Taalverzorging (hoofdletters en leestekens, spelling)	Digitaal (Word) ELO 40 minuten	N	1
	103	**Kijk- en luistervaardigheid deel I** *K 4*	*Tekstbegrip* Met behulp van aantekeningen kun je vragen over een programma/documentaire beantwoorden.	WOOTS 40 minuten	N	1
	104	**Leesvaardigheid** *K 2 3 6 8*	**H1** Het verschil zien tussen hoofd- en bijzaken. De hoofdgedachte van een tekst herkennen. **H2** Bepalen wat het tekstdoel is. Aan een tekst zien voor welk publiek hij bedoeld is. **H3** Opsommingen en tegenstelling herkennen aan de hand van	Schriftelijk 90 minuten Toetsweek	J	2

			signaalwoorden.			
2	201	**Schrijfvaardigheid** *K 2 6 7*	Een overtuigende tekst schrijven met inleiding, middenstuk en slot. Je mening onderbouwen met argumenten en voorbeelden of uitleg. Taalverzorging (hoofdletters, leestekens en spelling)	Digitaal (Word) ELO 40 minuten	N	1
	202	**Spreekvaardigheid** *K 5*	Deelnemen aan een debat.	Mondeling 10 minuten	N	1
	203	**Woordenschat** *K 2 3 6*	**H3** Figuurlijk taalgebruik herkennen en begrijpen. De betekenis van uitdrukkingen opzoeken in een woordenboek. **H4** De betekenis van woorden met meerdere betekenissen afleiden uit de tekst. De betekenis van een onbekend woord in de tekst of in een woordenboek vinden. De betekenis van alle woorden en uitdrukkingen uit de paragrafen van H3 en H4.	Schriftelijk 40 minuten	N	1
	204	**Kijk- en luistervaardigheid deel II** *K 4*	*Fictie en instructie* Met behulp van aantekeningen kun je vragen over een fictie en instructie beantwoorden.	WOOTS 40 minuten	N	1
	205	**Leesvaardigheid**	**H4** Voorbeelden en oorzaak-gevolg herkennen aan de hand van	Schriftelijk	J	2

		K 2 3 6	signaalwoorden. **H5** Tekstverbanden herkennen aan de hand van signaalwoorden. Onderscheid maken tussen meningen, argumenten en de conclusie van een tekst. **H6** Uitleggen waarom een afbeelding bij een tekst staat. En de functies kennen. Gebruikmaken van de lay-out van een tekst om de tekst beter te begrijpen.	90 minuten Toetsweek		
3	301	**Woordenschat** *K 2 3 6*	**H5** Overdrijving en ironie herkennen en begrijpen. **H6** De betekenis van een onbekend woord in de tekst of een woordenboek vinden. De betekenis van alle woorden en uitdrukkingen uit de paragrafen van H5 en H6.	Schriftelijk 40 minuten	N	1
	302	**Schrijfvaardigheid** *K 1 2 6 7*	*Motivatiebrief MBO* Je kunt een nette brief schrijven met inleiding, middenstuk en slot. In deze brief motiveer je de keuze voor je gekozen Mbo-opleiding.	Digitaal (WORD) ELO n.v.t.	N	1
	303	**Fictie** *K 8*	*Het dossier bestaat uit minimaal drie verschillende opdrachten uit het hoofdstuk "Poëzie en fictie"* Thema's uit de methode	Schriftelijk Gebundeld in een snelhechter.	n.v.t.	Handelings-deel voldaan JA/NEE*
	304	**Examenteksten**	Alles wat je bij de paragrafen Lezen en Woordenschat hebt	Schriftelijk	J	1

		Leesvaardigheid *K 2 3 6*	geleerd kun je toepassen.	90 minuten Toetsweek		
4	401	**Schrijfvaardigheid** *Een zakelijke brief óf e-mail of artikel* *K 2 6 7*	Je kunt een nette, zakelijk e-mail, artikel én brief schrijven. Taalverzorging (hoofdletters, leestekens en spelling).	Digitaal (WORD) ELO 30 minuten	N	1
	402	**Woordenschat** *K 2 3 6*	**H1** De betekenis van een onbekend woord in de tekst vinden (of opzoeken in het woordenboek). **H2** De betekenis van een onbekend woord in de tekst vinden (of opzoeken in het woordenboek). De betekenis van de woordenlijstwoorden en uitdrukkingen uit de paragrafen van H1 en H2.	Schriftelijk 40 minuten	N	1
	403	**Leesvaardigheid** *Gecombineerd met twee examenteksten* *K 2 3 6*	**H1** De inleiding, het middenstuk en het slot in een tekst herkennen. Onderscheid maken tussen hoofd- en bijzaken. De bedoeling van delen van een tekst herkennen. **H2** Veelvoorkomende signaalwoorden herkennen, benoemen en begrijpen.	Schriftelijk 90 minuten Toetsweek	J	2
5	501	**Leesvaardigheid** *K 2 3 6*	**H3** Onderscheid maken tussen feiten en meningen. Onderscheid maken tussen meningen en argumenten. **H4** Belangrijke informatie uit de tekst halen en de manier van lezen daarop afstemmen.	Schriftelijk 40 minuten	J	1
	502	**Woordenschat**	**H3** De betekenis van een onbekend woord in de tekst vinden (of	Schriftelijk	N	1

		K 2 3 6	opzoeken in het woordenboek). **H4** De betekenis van een onbekend woord in de tekst vinden (of opzoeken in het woordenboek). De betekenis van de woordenlijstwoorden en uitdrukkingen uit de paragrafen van H3 en H4.	40 minuten		
	503	**Kijk- en luistervaardigheid** *K4*	Met behulp van aantekeningen kun je vragen over een programma/documentaire beantwoorden. Met behulp van aantekeningen kun je vragen over fictie en instructie beantwoorden.	WOOTS Digitaal 120 minuten	N	2

Een gemiste toets kan alleen na schooltijd ingehaald worden.

Bij * moet het onderdeel Fictie met een JA afgerond worden om bevorderd te worden naar leerjaar 4. Bij NEE is overgang niet mogelijk.

Herkansen is alleen mogelijk bij toetsen met een ‘ja’, na overleg met de docent. Maximaal één toets per periode herkansen na schooltijd.

Toelichting door de docent: Programma van Toetsing en Afsluiting Maatschappijleer (2022/2024.

PTA Maatschappijleer	**Leerweg KBL**		**Leerjaar 3 & 4**			
Periode	**Cijfer-kolom**	**Eindtermen/deeltaken:** Wat moet je kennen en kunnen	**Inhoud schoolexamen:** Wat moet je hiervoor leren/doen?	**Toetsvorm, -duur, afnamemoment**	**Herkansing Ja/nee**	**Weging**
1	101	Ml1/K/1, ML/1/K/2, ML1/K/3 en ML1/K/6	**Rechtstaat** Kennis en vaardigheden ontwikkelen die nodig zijn om te voldoen aan de eindtermen voor de theorietoets over de Rechtsstaat.	Theorietoets 40 minuten Toetsweek	Ja	1
2	201	Ml1/K/1, ML/1/K/2, ML1/K/3 en ML1/K/4	**Cultuur en Socialisatie** Kennis en vaardigheden ontwikkelen die nodig zijn om te voldoen aan de eindtermen voor de theorietoets over Cultuur en Socialisatie.	Theorietoets 40 minuten Toetsweek	Ja	1
3	301	Ml1/K/1, ML/1/K/2, ML1/K/3, ML1/K/6 en ML1/K/7	**Weerbaarheid en Seksualiteit** Vaardigheden ontwikkelen die nodig zijn om te voldoen aan de eindtermen voor het burgerschapsonderdeel Weerbaarheid en Seksualiteit	Handelingsdeel	Ja	O/V/G

	302	Ml1/K/1, ML/1/K/2, ML1/K/3 en ML1/K/5	**Sociale verschillen** Kennis en vaardigheden ontwikkelen die nodig zijn om te voldoen aan de eindtermen voor de theorietoets over Sociale verschillen	Theorietoets 40 minuten Reguliere les	Nee	1
4	401	Ml1/K/1, ML/1/K/2, ML1/K/3 en ML1/K/6	**Democratie en Rechtstaat** Kennis en vaardigheden ontwikkelen die nodig zijn om te voldoen aan de eindtermen voor de theorietoets over de Rechtsstaat.	Theorietoets 40 minuten Toetsweek	Ja	1
	402	Ml1/K/1, ML/1/K/2, ML1/K/3, ML1/K/6 en ML1/K7	**Nieuwsopdracht** Vaardigheden ontwikkelen om: - Beter te samenwerken met klasgenoten - Op een hoger niveau te debatteren - Creatieve oplossingen te bedenken voor een maatschappelijk probleem	Schriftelijk en mondeling 2 x 40 minuten	Nee	1
5	501	Ml1/K/1, ML/1/K/2, ML1/K/3, ML1/K/4 en ML1/K/7	**Beeldvorming en Stereotypering** Kennis en vaardigheden ontwikkelen die nodig zijn om te voldoen aan de eindtermen voor de theorietoets over de Rechtsstaat.	Theorietoets 40 minuten Reguliere les	Nee	1

	502	MI1/K/1, ML/1/K/2, ML1/K/3, ML1/K/6 en ML1/K/7	**Weerbaarheid en Seksualiteit** Vaardigheden ontwikkelen die nodig zijn om te voldoen aan de eindtermen voor het burgerschapsonderdeel Weerbaarheid en Seksualiteit	Handelingsdeel	Ja	O/V/G
Berekening cijfer schoolexamen: Het gemiddelde van P1 t/m P3 telt mee als P0 in leerjaar 4. Dus telt leerjaar 3 uiteindelijk voor 25 % mee voor het SE-cijfer.						

PTA Vak : BWI

Module: KO1 : Constructieve aansluiting en Afwerking

Leerweg KBL **Leerjaar 3 & 4**

Periode	**Cijfer-kolom**	**Eindtermen/deeltaken:** Wat moet je kennen en kunnen	**Inhoud schoolexamen:** wat moet je hiervoor leren/doen?	**Toetsvorm, -duur, toetsweek**	**Herkansing Ja/nee**	**Weging**
1 t/m 5	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/1.1 Aan de hand van een werktekening constructieve aansluitingen met verschillende materialen maken.	Werktekeningen lezen en interpreteren. Een 2D-computer-werktekening maken volgens de Amerikaanse projectie methode en een schets maken in isometrische projectie. Een materiaalstaat in -en aanvullen. Een calculatie en een offerte maken.Een kozijn op een halfsteensmuur en scheidingswanden aansluiten. Een kozijn in houtskeletbouw aansluiten. Een kozijn op spouwmuur luchtdicht aansluiten. Een spouwmuur op een kapconstructie of platdak luchtdicht aansluiten. Een spouwmuur op de begane grond aansluiten.	Theorie Digitaal Tekenen computertekening. of handmatig Praktijk	Ja Ja nee	1 1 2
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/1.2 Aansluitingen tussen verschillende materialen. Afwerken met gebruikmaking van alle gangbare elektrische handgereedschappen.	Plinten, koplatten en kantstukken aanbrengen. Vensterbanken aanbrengen . Folies aanbrengen. Bevestigingsmaterialen toepassen	Praktijk	nee	2

PTA Vak : BWI

Module: KO2 : Schoonmetselwerk

Leerweg KBL **Leerjaar 3 & 4**

Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1 t/m 5	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/2.1 Aan de hand van een werktekening constructies maken in halfsteensmuren	Een werktekening lezen en interpreteren. Een 2D-CAD werktekening maken volgens de Amerikaanse projectiemethode en een schets maken in isometrische projectie. Een materiaalstaat in-en aanvullen. Hoekoplossingen en beëindigingen aanbrengen. Ontmoetingen, onderlinge muuraansluitingen, doorkruisingen, verzwaringen, muurafdekkingen aanbrengen. Overspanningen, lateien en Dilataties aanbrengen.	Theorie digitaal Computertekening. of handmatig Praktijk	Ja ja nee	1 1 2
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/2.2 Aan de hand van een maten - en stelplan metselwerk uitvoeren.	Toepassingen van gereedschappen voor het maken van schoonmetselwerk omschrijven. Een maten - en stelplan lezen en uitvoeren. Profielen stellen en lagen - en koppenmaat afschrijven. Specie maken. Relevante metselverbanden aanbrengen, met name halfsteens, klezoren en wildverband. Een spouwmuur met isolatie en aansluitingen met kozijn aanbrengen. Rollagen in overspanningsconstructies verdelen en aanbrengen	Praktijk	nee	2

PTA Vak : BWI

Module:KO3 : Schilderen van hout en steen achtige ondergronden

Leerweg KBL **Leerjaar 3 & 4**

Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1 tm 5	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/03.1 Een houtachtige ondergrond controleren op gebreken en een behandelplan opstellen aan de hand van het basisverf - en glasbestek.	Oud en nieuw schilderwerk inspecteren en beoordelen. Werkvolgorde bepalen en de benodigde gereedschappen en materialen kiezen en controleren. Vochtgehalte van hout meten en de resultaten verwerken. Een watergedragen verfsysteem samenstellen en op basis van de Verwerkingsvoorschriften. Een werkinstructie maken. Werkplek veilig inrichten, afplakken en afdekken. Verflagen verwijderen door middel van afbijten en föhnen. Houtachtige ondergronden repareren, reinigen, plamuren en schuren. Watergedragen grondverf aanbrengen volgens de verwerkingsvoorschriften door middel van kwast- en rolverwerking. Kitten en vulmiddelen verwerken. Tussen -en afwerklagen aanbrengen met watergedragen verf volgens verwerkingsvoorschriften doormiddel van kwast-en rolverwerking. De werkplek opruimen. Gereedschappen reinigen en onderhouden en afval op de juiste wijze afvoeren.Schilderwerk opleveren en relevante gegevens registreren.	Theorie Digitaal Praktijk	Ja nee	1 2
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/03.2 Een steenachtige ondergrond controleren op gebreken en een behandelplan opstellen aan de hand van het basisverf - en glasbestek.	Een steenachtige ondergrond controleren op zuiging, vochtgehalte en gebreken. Een behandelplan opstellen aan de hand van het basisverf -en glasbestek. De werkvolgorde bepalen en de benodigde gereedschappen en materialen kiezen. Een werkplek veilig inrichten, afplakken en afdekken. Gebreken repareren. Verwerkingsvoorschriften interpreteren en systeem samenstellen. Ondergrond voorbehandelen door middel van voorstrijken, isoleren of fixeren. Muurverf aanbrengen met een blokkwast en een vachtroller. Structuurverf aanbrengen met een blokkwast, vachtroller en een Structuurroller. Gereedschappen reinigen en onderhouden, materiaal opslaan en afval op de juiste wijze afvoeren.	Praktijk	nee	2

PTA Vak : BWI

Module: KO4 : Interieurbouw stands en betimmeringen

Leerweg KBl **Leerjaar 3 & 4**

Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1 t/m 5	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/4.1 Eenvoudige kasten en opbergsystemen ontwerpen en maken.	Eenvoudige kasten en opbergsystemen schetsen en met behulp van ICT tekenen in 2D en 3D. Een werktekening lezen en interpreteren. Aan de hand van een werktekening een materiaalstaat in -- en aanvullen. Aan de hand van een werktekening een materiaalstaat en een werkplanning maken. Een calculatie en een offerte maken. Eigenschappen en functies van gangbare plaatmaterialen beschrijven. Gangbare plaatmaterialen verwerken. Bevestigingsmiddelen bepalen, herkennen en toepassen. Randen van plaatmaterialen afwerken. Sluitingen en beslagen aanbrengen. Gangbare elektrische handgereedschappen en machines veilig gebruiken	Computer Tekenen of handmatig Theorie Digitaal Praktijk	Ja Ja nee	1 1 2
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/4.2 Volgens werktekeningen betimmeringen en stands ontwerpen en aanbrengen in een ruimte	Werktekeningen lezen en interpreteren. een 2D computer werktekening maken volgens de Amerikaanse projectiemethode en een schets maken in isometrische projectie. Aan de hand van een werktekening een materiaalstaat en werkplanning maken. Een calculatie en offerte maken. Grondhout en rachels verdelen en aanbrengen. Lambriseringen aanbrengen. Plaatmateriaal en afwerking toepassen voor stands. Sparingen maken voor wandcontactdozen en schakelmateriaal. Plafondconstructies tegen een balklaag aanbrengen. De onderkant van de balklaag uitrachelen. Een verlaagd plafond aanbrengen. Plinten en lijstwerk aanbrengen	Computer tekenen of handmatig Praktijk	Ja nee	1 2

PTA Vak : BWI

Module : KO6 : Gevelopeningen

Leerweg KBL **Leerjaar 3 & 4**

Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1 t/m 5	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/6.1 Werkzaamheden voor het maken van kozijnen en ramen en het afhangen van ramen en deuren voorbereiden volgens de Kwaliteit van Timmerwerk (KVT) en eisen in het Bouwbesluit.	Een schets maken in isometrische projectie. Een 2D-CAD-werktekening maken volgens de Amerikaanse pojectiemethode. Aan de hand van een werktekening een materiaalstaat in-en aanvullen. De werkwijze beschrijven voor het maken van houten kozijnen. De werkwijze beschrijven voor het plaatsen van kunststof en aluminium Kozijnen.	Computer tekenen of handmatig Computer tekenen of handmatig Theorie Digitaal	Ja Ja Ja	1 1 1
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/6.2 Aan de hand van een werktekening houten kozijnen en ramen maken volgens de KVT.	Alle benodigde houtbewerkingen veilig uitvoeren op alle gangbare machines. Verbindingen aftekenen. Een raam -en deurkozijn maken. Spouwlatten Maken. Naar binnen en buiten draaiende ramen maken. Glaslatten maken, bevestigingen en aanbrengen.	Praktijk	nee	2
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/6.3 Ramen en deuren afhangen en sluitbaar maken.	De nieuwste normen ten aanzien van inbraakveiligheid beschrijven en toepassen. Aan de hand van een werktekening de juiste draairichting herkennen Dichtingsprofielen aanbrengen. In houten kozijnen ramen afhangen en sluitbaar maken.	Praktijk	nee	2

PTA Vak : BWI

Module: KO9 : Bouwmethoden en bouwstijlen

Leerweg KBL **Leerjaar 3 & 4**

Periode	**Cijfer-kolom**	**Eindtermen/deeltaken:** Wat moet je kennen en kunnen	**Inhoud schoolexamen:** wat moet je hiervoor leren/doen?	**Toetsvorm, -duur, toetsweek**	**Herkansing Ja/nee**	**Weging**
1 t/m 5	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/9.1 Principes, kenmerken en eigenschappen van bouwmethoden in Nederland beschrijven, uitbeelden en in een historische ontwikkeling plaatsen.	In een schets de kenmerken van een bepaalde bouwmethoden weergeven. Kenmerken en werkwijze van de gangbare bouwmethoden beschrijven zoals bijvoorbeeld traditioneel, stapelbouw, gietbouw, houtskeletbouw en prefab. Voor één van deze verschillende methoden een maquette op schaal met behulp van printtechnieken maken.	Computer tekenen of handmatig Theorie Mondeling Praktijk	Ja Nee nee	1 1 2
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/9.2 Kenmerken van bouwstijlen en bouwkunst vanuit de oudheid tot heden herkennen benoemen en verwerken.	Kenmerken en werkwijze van verschillende bouwstijlen beschrijven, zoals Griekse, Romeinse, Romaanse, Gotische, De Stijl en de Amsterdamse School .	Theorie Digitaal Presentatie	Ja nee	1 1

PTA Vak : BWI

Module: KO16 : Meubel maken

Leerweg KBL **Leerjaar 3 & 4**

Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1 t/m 5	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/16.1 De werkzaamheden voor het maken van meubels voorbereiden volgens gangbare eisen.	Een 2D-en 3D-Computer werktekening van een meubelstuk maken volgens de Amerikaanse projectiemethode, met name van kleine kasten en tafels. Een schets maken van een meubelstuk in isometrische projectie. Werktekeningen lezen en interpreteren. Een materiaalstaat en werkplanning maken.	Computer tekenen of handmatig Tekenen Computer tekenen of handmatig	Ja ja	1 1
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/16.2 Aan de hand van een werktekening meubels maken van hout en plaatmateriaal.	Alle benodigde bewerkingen aan hout en plaatmateriaal op een veilige wijze uitvoeren op gangbare machines, met name: zagen, schaven, steken, frezen, boren, verlijmen, schuren, monteren, behandelen en afwerken. Eigenschappen van plaatmaterialen beschrijven en deze materialen herkennen. Het gaat hier om: mdf , hdf, triplex en spaanplaat, corian, HPL. eigenschappen van hout beschrijven en de gangbare houtsoorten herkennen. Afschrijven van vormen en verbindingen. Gangbare verbindingen toepassen. De gangbare onderdelen van een meubel maken. De onderdelen monteren, lades plaatsen, deurtjes en kleppen plaatsen, afhangen en sluitbaar maken. Een meubel afwerken en kantafwerking, vul - en reparatiemiddelen toepassen. Het werk controleren en indien nodig bijstellen	Praktijk	nee	2

PTA vak : BWI

Module KO19 : Interieur en Design

Leerweg KBl **Leerjaar 3 & 4**

Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1 t/m 5	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/19.1 Een interieur ontwerpen.	Eigenschappen van materialen en gereedschappen voor het maken van een interieur beschrijven. Het ontwerp schetsen in een isometrische projectie. Het ontwerp in een 2D-en 3D tekenprogramma uitwerken volgens de Amerikaanse projectiemethode. Een werkplanning maken.	Theorie Digitaal Computer tekenen. of handmatig Tekenen Computertekenen. of handmatig	Nee Ja ja	1 1 1
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/19.2 Interieurelementen in samenhang met een interieur ontwerpen en maken.	Eigenschappen van materialen en gereedschappen voor het maken van interieurelementen beschrijven. Het ontwerp in isometrische projectie schetsen. Aan de hand van een werktekening een interieurelement maken van hout, plaatmateriaal en kunststoffen. De juiste materialen en gereedschappen op een veilige wijze bij de uitvoering Gebruiken.	Theorie Digitaal Computertekenen. of handmatig Praktijk	ja Ja nee	1 1 2
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/19.3 Interieurelementen en een interieur decoreren en presenteren.	Eigenschappen van materialen en gereedschappen voor het maken van decoraties in een interieur en voor interieurelementen beschrijven. Een interieur en bijbehorende interieurelementen decoreren.Het interieur en het interieurelement opleveren door het te presenteren ende gemaakte keuze te motiveren	Praktijk Presenteren	Nee nee	2 1
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/19.4 een tekst en logo opmaken in een softwareprogramma, plotten en monteren.	Een inschatting van tijd en materiaal maken. Geschikte software kiezen en het ontwerp op de juiste wijze aanleveren. Tekst en een logo invoeren in een softwareprogramma. Bestanden gereed maken voor verzending naar de plotter. Bestanden op de juiste wijze archiveren. Plotter op de juiste wijze instellen en plotten. Halfproduct assembleren en klaar maken voor montage. Tekst en logo monteren op een ondergrond. De juiste materialen en gereedschappen veilig gebruiken. Het werkstuk opleveren	Theorie Digitaal Presentatie	Nee nee	1 1

PTA Vak : BWI

Module: KO20 : Tegelzetten

Leerweg KBL **Leerjaar 3 & 4**

Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1 t/m 5	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/20.1 Tegelzetten voorbehandelen van de ondergrond en veilig werken	Benoemen en laten zien hoe, met het juiste gereedschap en stofvrij gewerkt kan worden. Benoemen en laten zien hoe ondergronden dienen te worden voorbereiden en de juiste materialen kiezen. Ondergrond geschikt maken voor tegelwerk	Theorie Mondeling Praktijk	Nee nee	1 2
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/20.2 Tegelzett en. Uitvoeren eenvoudig wandtegelwerk	Werk voorbereiden voor eenvoudig wandtegelwerk. Een juiste verdeling maken ten behoeve van wandtegelwerk. Lijm egaal aanbrengen op een voorbehandelde ondergrond. Wandtegels snijden en vlak en maatvast aanbrengen. Een eenvoudige decoratie maken in wandtegelwerk en werken met diverse afmetingen. Een wand voegen en de wand schoon opleveren.	Theorie Mondeling Praktijk	Nee nee	1 2
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/20.3 Tegelzetten. Uitvoeren van eenvoudig vloertegelwerk	Werk voorbereiden voor eenvoudig vloertegelwerk. Vloeroppervlakken voorbereiden en voorbehandelen. Mortel aanmaken en vloeren egaliseren ten behoeve van vloertegelwerk. Vloertegels snijden en vlak en maatvast aanbrengen. Een aansluiting maken tussen wand - en vloertegelwerk. Een vloer invoegen en de vloer schoon opleveren.	Praktijk	nee	2
	401 of 501 of 601 of 701	K/BWI/20.4 Tegelzetten. Uitvoeren van diverse snijwerk.	Diverse manieren van snijwerk uitvoeren ten behoeve van leidingdoorvoeren in vloer. - en wandtegelwerk. Zelfstandig veilig en stofvrij met diverse snijgereedschappen werken.	Praktijk	nee	2

PTA Vak : BWI

Module: M1 : Bouwproces en Bouwvoorbereiding

Leerweg KBL **Leerjaar 3 & 4**

Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1 t/m 5	101 of 201 of 301 of 401	P/BWI/1.1 Een kleinschalig bouwproject voorbereiden en het bouwproces organiseren conform geldende wet -en regelgeving	Een indeling van een bouwplaats interpreteren. Het bouwproces beschrijven.	Theorie digitaal methode BWI	ja	1
	101 of 201 of 301 of 401	P/BWI/1.2 Ter voorbereiding van een kleinschalig bouwproject maatvoeren en uitzetten aan de hand van een bouwvoorbereidingstekening en bestek.	Gangbare meetinstrumenten en hulpmiddelen toepassen. Aan de hand van bouwvoorbereidingstekeningen rechte lijnen uitzetten voor een klein bouwwerk. Hoogtemetingen uitvoeren. Meetgegevens verwerken en maatvoering controleren. Bouwramen plaatsen. Gevellijnen bepalen en afschrijven op de bouwplank. Verklikpunten aangeven	Praktijk	nee	2
	101 of 201 of 301 of 401	P/BWI/1.3 Profielen en kozijnen waterpas en te lood stellen en het meterpeil aanbrengen. Aan de hand van werktekeningen	De koppenmaat en lagenmaat bepalen en afschrijven. Metselprofielen stellen voor een halfsteensmuur en een spouwmuur. Buitenkozijnen voor raam en deur stellen in een halfsteensmuur en een spouwmuur. Binnendeurkozijnen stellen. Gangbare gereedschappen en hulpmiddelen toepassen.	Theorie digitaal Praktijk	Ja nee	1 2

PTA Vak : BWI

Module: M2 : Bouwen vanaf de fundering

Leerweg KBL **Leerjaar 3 & 4**

Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1 t/m 5	101 of 201 of 301 of 401	P/BWI/2.1 Aan de hand van werktekeningen bekistingen maken voor een strook en een ps systeembekisting.	Een werktekening en een schets van fundering en opgaand Metselwerk maken. Een eenvoudige strokenfundering en PS - systeembekisting uitzetten en stellen. Een eenvoudige wapening vlechten en aanbrengen.	Computer/Tekening Schets Praktijk	Ja Ja nee	1 1 2
	101 of 201 of 301 of 401	P/BWI/2.2 aan de hand van een werktekening een halfsteensmuur metselen.	Metselwerk voorbereiden. Een werkplek inrichten. Maatvoeren en stellen. Basistechnieken metselen toepassen. Rollagen maken. Voegwerk in de meest gangbare typen maken. Beëindigingen correct maken.	Praktijk	nee	2
	101 of 201 of 301 of 401	P/BWI/2.3 Isolatiematerialen verwerken met behulp van actuele kennis over isolatie en ventilatie	Doel en functie van isolatie beschrijven en de juiste soorten isolatiematerialen kiezen. Het belang en de functie van ventilatie beschrijven. Isolatiematerialen in het opgaand werk plaatsen en verwerken. Afval op de juiste wijze verwerken en afvoeren.	Praktijk Theorie Digitaal	Nee ja	2 1
	101 of 201 of 301 of 401	P/BWI/2.4 steigers en ladders aan de hand van veiligheidsvoorschrift en gebruiken.	Verplichte en beschikbare beschermingsmiddelen toepassen. Juiste steigers en ladders kiezen . Rolsteigers en ladders conform voorschriften opbouwen, plaatsen en afbreken. Rolsteigers en ladders op een ergonomische en veilige wijze gebruiken.	Theorie Digitaal	ja	1

PTA : BWI

Module: M3 Hout en Meubelverbindingen

Leerweg KBL **Leerjaar 3 & 4**

Periode	**Cijfer-kolom**	**Eindtermen/deeltaken:** Wat moet je kennen en kunnen	**Inhoud schoolexamen:** wat moet je hiervoor leren/doen?	**Toetsvorm, -duur, toetsweek**	**Herkansing Ja/nee**	**Weging**
1 t/m 5	101 of 201 of 301 of 401	P/BWI/3.1 Aan de hand van een werktekening alle werkzaamheden verrichten voor het maken van een werkstuk met enkelvoudige verbindingen.	Werkzaamheden voor het maken van een werkstuk voorbereiden. Houtverbindingen schetsen en in een Computertekening tekenen. Houtverbindingen maken volgens vastgestelde criteria. Het product aan de hand van kwaliteitscriteria beoordelen.	Theorie Digitaal Schetsen Computertekening of handmatig Tekenen Praktijk	Nee ja Ja nee	1 1 1 2
	101 of 201 of 301 of 401	P/BWI/3.2 Hout zagen en verspanen met behulp van gangbare elektrische -, pneumatische -en niet -aangedreven handgereedschappe n en houtbewerkingsmach ines.	Met gangbare elektrische -, pneumatische -en niet -aangedreven handgereedschappen en houtbewerkingsmachines basisbewerkingen veilig uitvoeren. Veilig werken met gangbare elektrische -, pneumatische -en niet -aangedreven handgereedschappen en houtbewerkingsmachines.	Pratijk	nee	2

PTA Vak : BWI

Module: M4 : Design en Decoratie

Leerweg KBL **Leerjaar 3 & 4**

Periode	Cijfer-kolom	Eindtermen/deeltaken: Wat moet je kennen en kunnen	Inhoud schoolexamen: wat moet je hiervoor leren/doen?	Toetsvorm, -duur, toetsweek	Herkansing Ja/nee	Weging
1 t/m 5	101 of 201 of 301 of 401	P/BWI/4.1 Aan de hand van wensen en eisen, met behulp van ICT, een ontwerp maken voor een interieurelement op basis van plaatmateriaal.	Het ontwerp tekenen met een 2D en 3D Computer tekenprogramma. Het ontwerp omzetten in werktekeningen.	Computer tekening of handmatig Praktijk	Ja nee	1 2
	101 of 201 of 301 of 401	P/BWI/4.2 Gebruikmakend van decoratieve technieken een ontwerp maken voor de afwerking van een interieurelement op basis van kennis over kleurgebruik en vormgeving.	Kleurkarakteristieken toepassen en kleuren combineren tot kleurcontrasten. Een ontwerp maken voor de afwerking en decoratie van een interieurelement.Het ontwerp presenteren aan de opdrachtgever.	Praktijk Presenteren	Nee nee	2 1
	101 of 201 of 301 of 401	P/BWI/4.3 Aan de hand van een ontwerp en werktekeningen een interieurelement maken met behulp van hout en plaatmateriaal.	Het maken van een interieurelement voorbereiden. Een interieurelement met moderne verbindingsmaterialen maken, samenstellen en opsluiten. Gangbare elektrische - pneumatische - en niet - aangedreven handgereedschappen veilig gebruiken.	Praktijk	nee	2
	101 of 201 of 301 of 401	P/BWI/4.4 Een werkstuk voorbehandelen, afwerken en decoreren.	Een behandelplan opstellen voor ondergronden van hout en plaatmateriaal. Een werkschema maken voor de afwerking. Materialen en gereedschappen voor de voorbehandeling en afwerking bepalen. Een werkstuk voorbehandelen en afwerken met watergedragen verfproducten. Decoratieve figuren printen, plotten, snij plotten, pellen, plakken en monteren.	Theorie Digitaal Praktijk	Ja nee	1 2